



## **BASES**

# **PROCESO DE SELECCIÓN CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N° 004-2021-INS**



## PROCESO CAS N° 004-2021-INS

### CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIO DE PERSONAL PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD

#### I. ASPECTOS GENERALES

##### 1. Objetivo de la convocatoria

Contratar, bajo el régimen de Contrato Administrativo de Servicios del Decreto Legislativo N° 1057, los servicios de personal para el Instituto Nacional de Salud

##### 2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Oficina General de Asesoría Jurídica / Oficina General de Investigación y Transferencia Tecnológica / Centro Nacional de Salud Pública / Centro Nacional de Alimentación y Nutrición / Oficina General de Administración.

##### 3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina General de Administración (OGA) – Oficina Ejecutiva de Personal

##### 4. Base Legal

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto de Urgencia N° 034-2021 que establece medidas para el otorgamiento de la prestación económica de protección social de emergencia ante la pandemia del Coronavirus COVID-19 y del subsidio por incapacidad temporal para pacientes diagnosticados con COVID-19.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 065-2020-SERVIR-PE, que aprueba la “Guía para la Virtualización de Concursos Públicos del Decreto Legislativo N° 1057”.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N°006-2021-SERVIR-PE que aprueba la “Guía operativa para la gestión de recursos humanos durante la emergencia sanitaria por el COVID-19” versión 3.
- Las demás disposiciones que resulten aplicables y regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

##### 5. Puesto a convocar

| ITEM | PUESTO                  | UNIDAD ORGANICA | N° POSICIONES | REMUNERACIÓN |
|------|-------------------------|-----------------|---------------|--------------|
| 01   | ABOGADO                 | OGAJ            | 1             | S/ 8,000.00  |
| 02   | MÉDICO                  | OGITT           | 2             | S/ 7,000.00  |
| 03   | MÉDICO                  | CNSP            | 1             | S/ 8,000.00  |
| 04   | PROFESIONAL DE LA SALUD | CNSP            | 1             | S/ 8,000.00  |
| 05   | ARTESANO                | CENAN           | 1             | S/ 1,500.00  |





|    |                                                |             |    |              |
|----|------------------------------------------------|-------------|----|--------------|
| 06 | NUTRICIONISTA                                  | CENAN       | 1  | S/ 3,400.00  |
| 07 | ASISTENTE ADMINISTRATIVO                       | CENAN       | 1  | S/ 3,900.00  |
| 08 | MÉDICO                                         | DEENOT-CNSP | 1  | S/ 10,000.00 |
| 09 | PROFESIONAL DE LA SALUD (CIRUJANO DENTISTA)    | DEENOT-CNSP | 1  | S/ 8,000.00  |
| 10 | MÉDICO                                         | DEENOT-CNSP | 1  | S/ 10,000.00 |
| 11 | MÉDICO                                         | DG-CNSP     | 5  | S/ 10,000.00 |
| 12 | ESTADÍSTICO                                    | DG-CNSP     | 1  | S/ 8,000.00  |
| 13 | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO                    | DG-CNSP     | 1  | S/ 8,000.00  |
| 14 | ESPECIALISTA LEGAL                             | DG-CNSP     | 1  | S/ 8,000.00  |
| 15 | PROFESIONAL DE LA SALUD                        | DG-CNSP     | 1  | S/ 8,000.00  |
| 16 | PROFESIONAL DE LA SALUD                        | DG-CNSP     | 2  | S/ 8,000.00  |
| 17 | MEDICO                                         | DG-CNSP     | 1  | S/ 10,000.00 |
| 18 | MEDICO                                         | DG-CNSP     | 1  | S/ 10,000.00 |
| 19 | PROFESIONAL DE LA SALUD                        | DG-CNSP     | 1  | S/ 8,000.00  |
| 20 | PROFESIONAL DE LA SALUD                        | DG-CNSP     | 1  | S/ 8,000.00  |
| 21 | PROFESIONAL DE LA SALUD                        | DG-CNSP     | 1  | S/ 8,000.00  |
| 22 | PROFESIONAL DE LA SALUD                        | DG-CNSP     | 1  | S/ 8,000.00  |
| 23 | ECONOMISTA                                     | DG-CNSP     | 1  | S/ 8,000.00  |
| 24 | TÉCNICO DE LABORATORIO                         | DEET-CNSP   | 10 | S/ 3,000.00  |
| 25 | PROFESIONAL DE LA SALUD                        | DEET-CNSP   | 5  | S/ 8,000.00  |
| 26 | PROFESIONAL DE LA SALUD                        | DEET-CNSP   | 14 | S/ 6,000.00  |
| 27 | PROFESIONAL DE LA SALUD (QUIMICO FARMACEUTICO) | DEET-CNSP   | 1  | S/ 8,000.00  |
| 28 | SECRETARIA                                     | DEET-CNSP   | 2  | S/ 3,000.00  |
| 29 | ASISTENTE ADMINISTRATIVO                       | DEET-CNSP   | 2  | S/ 6,000.00  |
| 30 | ABOGADO                                        | OGA         | 1  | S/ 8,000.00  |

## ITEM 01

### UN (01) ABOGADO PARA LA OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>– Experiencia General: Cuatro (04) años en el sector público o privado.</li><li>– Experiencia Especifica: Dos (02) años en áreas de asesoría legal en el sector público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>– Proactivo</li><li>– Trabajo en equipo</li><li>– Vocación de servicio</li><li>– Compromiso ético</li><li>– Iniciativa</li><li>– Redacción</li><li>– Análisis</li></ul>            |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>– Título Profesional universitario en Derecho.</li><li>– Con colegiatura y habilitación profesional vigente.</li></ul>                                                             |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>– Diplomado y/o estudios de Especialización en: Derecho Administrativo o Gestión Pública.</li></ul>                                                                                |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>– Conocimientos en Ofimática a nivel básico</li><li>– Conocimientos en la Ley del Servicio Civil N°30057</li></ul>                                                                 |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

##### Principales funciones a desarrollar:

- Brindar asesoría jurídica – legal en materia de Derecho Administrativo, a los distintos órganos y unidades orgánicas de la institución.
- Emitir opinión legal, respecto a las consultas formuladas sobre el contenido y alcance jurídico de las disposiciones legales en materia de Derecho Administrativo.
- Emitir opinión de carácter jurídico sobre proyectos de dispositivos normativos, actos resolutivos y convenios a ser suscritos por la institución, a fin de cautelar la legalidad de los actos dispuestos.
- Emitir opinión legal sobre asuntos impugnativos que se resuelven en última instancia administrativa por la entidad, en materia de Derecho Administrativo.
- Efectuar la revisión y análisis de los documentos normativos institucionales (directivas, resoluciones y otros), normas legales y otros que involucren la participación de la Oficina General de Asesoría Jurídica.
- Otras funciones que le asigne el Director General de la Oficina General de Asesoría Jurídica, relacionadas a la misión del puesto.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Oficina General de Asesoría Jurídica<br>Cápac Yupanqui 1400 - Jesús María                                                                              |
| Duración del Contrato                      | Hasta tres (03) meses, desde la suscripción del contrato, prorrogable en función a necesidades institucionales, en el marco del DU N° 034-2021.        |
| Remuneración Mensual                       | S/. 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 soles), incluye los montos de afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                                                  |



## ITEM 02

### DOS (2) MEDICOS PARA LA OFICINA GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>– Experiencia general: Dos (02) años de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado.</li><li>– Experiencia específica: Un (01) año de experiencia específica en un puesto similar y/o en funciones equivalentes en el Sector Público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>– Compromiso Ético</li><li>– Comunicación Efectiva</li><li>– Iniciativa</li><li>– Capacidad de Trabajo en Equipo.</li></ul>                                                                                                                              |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>– Título Profesional de Médico Cirujano, colegiado y habilitado.</li><li>– Resolución SERUMS.</li><li>– Egresado de Maestría en Gestión en Salud Pública.</li></ul>                                                                                      |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>– Segunda Especialización en Medicina Humana, Pediatría, Infectología y/o Inmunología Clínica,</li><li>– Curso o capacitación en Buenas Prácticas Clínicas.</li><li>– Curso en Ética en Investigación en Seres Humanos.</li><li>–</li></ul>              |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>– Conocimiento en elaboración de protocolos de ensayos clínicos.</li><li>– Conocimiento de Inglés, nivel intermedio.</li><li>– Conocimientos de Ofimática a nivel básico. (Word, Excel, Programa de Presentaciones)</li></ul>                            |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

##### Principales funciones a desarrollar:

- Evaluar, revisar y preparar informes técnicos relacionados a los procedimientos para la autorización y seguimiento de ensayos clínicos, modificaciones de las condiciones de autorización y enmiendas, a fin de verificar el cumplimiento de las disposiciones establecidas en el marco del Reglamento de Ensayos Clínicos en el Perú. y el Manual de procedimientos de Ensayos Clínicos.
- Desarrollar actividades de seguimiento, monitorización e inspección de los ensayos clínicos autorizados clínicos para la enfermedad de COVID19 por el INS.
- Colaborar con el mantenimiento de la información actualizada de los ensayos clínicos para la enfermedad de COVID19 en el Registro Peruano de Ensayos Clínicos.
- Aplicar los indicadores operacionales para evaluar los sistemas, procesos y procedimientos que se aplican para la regulación de ensayos clínicos.
- Apoyar en la evaluación de expedientes de solicitud de modificaciones de las condiciones de autorización de ensayos clínicos COVID-19 autorizados (modificación por ampliación del listado de suministros, enmiendas a ensayos clínicos, ampliación de centros) a fin de verificar el cumplimiento de las disposiciones establecidas en el Reglamento de Ensayos clínicos y el DS 014-2020-SA
- Elaborar y emitir informes técnicos que solicitan en el marco de las funciones de la Oficina Ejecutiva de Investigación.



- g) Otras funciones relacionadas a la misión del puesto, que le sean asignadas por el Director (a) Ejecutivo de la Oficina Ejecutiva de Investigación o Director (a) General de la Oficina General de Investigación y Transferencia Tecnológica.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Oficina Ejecutiva de Investigación - Oficina General de Investigación y Transferencia Tecnológica – OGITT.<br>Av. Cápac Yupanqui N° 1400 - Jesus María  |
| Duración del Contrato                      | Hasta tres (03) meses, desde la suscripción del contrato, prorrogable en función a necesidades institucionales.                                         |
| Remuneración Mensual                       | S/ 7,000.00 (Siete Mil y 00/100 soles), incluye los montos de afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad. |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                                                   |



### ITEM 03

## UN(A) MEDICO PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo cinco (5) años de experiencia laboral en el sector público o privado;</li><li>- Experiencia Específica: Mínimo dos (2) años, en puesto similar o desarrollando funciones relacionadas a la materia, en el sector público o privado; de los cuales un (1) año como mínimo, deberá ser en el sector público</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica y de planificación</li></ul>                                                                                                                                                                                                                     |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Título Profesional de Médico Cirujano; contar con Resolución de SERUMS; estar colegiado y habilitado.</li><li>- Egresado de la Maestría en Gestión</li></ul>                                                                                                                                                                                    |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso y/o capacitación relacionada a Bioestadística</li><li>- Curso y/o capacitación relacionada a Medicina basada en evidencia</li><li>- Curso y/o capacitación relacionada al Microbioma</li><li>- Curso y/o capacitación relacionada a Inmunología</li></ul>                                                                                 |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimientos en enfermedades infecciosas</li><li>- Conocimientos en temas de epidemiología.</li><li>- Conocimientos de estadística .</li></ul>                                                                                                                                                                                                 |

### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

#### Principales funciones a desarrollar:

- Proponer, elaborar y ejecutar proyectos de investigación en el área de su competencia, gestionar los proyectos de investigación con fondos internos y externos.
- Participar del sistema de control de calidad interno.
- Participar activamente en publicaciones de importancia nacional en salud pública.
- Programar y ejecutar actividades de capacitación y transferencia tecnológica mediante cursos y pasantías al personal de la Red de Laboratorios e Instituciones afines al sector salud.
- Apoyar en la revisión y proponer modificaciones a las normas, procedimientos y documentos de gestión relacionados con la misión del puesto que contribuya a la mejora de los procesos de la institución.
- Contribuir con las actividades de capacitación relacionadas con la misión del puesto.
- Realizar estudios de campo en situación de emergencia para análisis de brotes a nivel nacional.
- Desarrollar actividades clínicas de atención de pacientes dentro de su especialidad que sean necesarias en el Instituto Nacional de Salud.
- Cumplir y aplicar buenas prácticas de bioseguridad.
- Otras funciones conexas o complementarias que la asigne su jefe inmediato





### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección Ejecutiva de Enfermedades Transmisibles-Laboratorio de Biología y Biotecnología Molecular ubicado en Av. Defensores de Morro N° 2268 Chorrillos |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                                        |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 Soles), incluye los montos de afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.    |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                                                     |



## ITEM 04

### UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo cinco (5) años de experiencia laboral en el sector público o privado.</li><li>- Experiencia Específica: Tres (3) años, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales dos (2) años en el sector público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica</li><li>- Responsabilidad.</li></ul>                                                                                                                                                             |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Título de Médico Cirujano o Psicólogo (a), colegiado, con Habilitación vigente.</li><li>- Contar con Resolución de SERUMS.</li><li>- Título de especialista o constancia de término de la especialidad en gestión y/o administración en salud.</li></ul>                                        |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso o capacitación relacionada a Evaluación de Tecnologías Sanitarias y/o Evaluaciones Económicas.</li><li>- Curso o capacitación relacionada a Administración de servicios de salud.</li></ul>                                                                                               |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimiento en elaboración de Informes relacionados a evaluaciones de tecnología sanitaria</li><li>- Conocimiento de Inglés básico.</li></ul>                                                                                                                                                  |



#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

##### Principales funciones a desarrollar:

- Formular y/o realizar revisiones sistemáticas y meta-análisis, revisiones rápidas, evaluaciones de tecnologías sanitarias y evaluaciones económicas.
- Formular y/o realizar investigaciones epidemiológicas, operativas y otras con impacto en la generación de evidencias para la toma de decisiones en salud pública.
- Elaborar informes técnicos y reportes periódicos de los aspectos epidemiológicos y otros en función a los requerimientos del Centro Nacional de Salud Pública y Ministerio de Salud.
- Brindar asesoría técnica en el campo de la gestión en salud, economía de la salud y salud pública.
- Brindar asesoría técnica y capacitación especializada a personal de la salud para la investigación científica
- Brindar apoyo en la conducción de guías de práctica clínica basada en evidencia.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato, relacionadas a la misión del puesto.

## CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                            |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública - UNAGESP<br>Av. Defensores del Morro N° 2268 Chorrillos                    |
| Duración del Contrato                      | Tres (03) Meses, renovable en función a la necesidad institucional y disponibilidad presupuestal, hasta el 31 de diciembre de 2021 |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.  |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | ---                                                                                                                                |



## ITEM 05

### UN(A) ARTESANO PARA EL CENTRO NACIONAL DE ALIMENTACION Y NUTRICION

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>– Experiencia General: Dos (02) años de experiencia laboral en el sector público y/o privado</li><li>– Experiencia Especifica: Un (1) año desempeñando funciones en áreas de mantenimiento de oficinas, en el sector público o privado.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>– Capacidad de trabajo en equipo</li><li>– Compromiso Ético</li><li>– Capacidad de Organización</li><li>– Responsabilidad</li><li>– Proactividad</li><li>– Comunicación efectiva</li></ul>                                                        |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>– Secundaria Completa</li></ul>                                                                                                                                                                                                                   |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>– Curso del uso de extintores</li></ul>                                                                                                                                                                                                           |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>– Conocimientos de electricidad y gasfitería</li><li>– Conocimiento de mantenimiento de muebles de oficina y/o servicios generales</li><li>– Conocimientos de ofimática a nivel básico.</li></ul>                                                 |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

##### Principales funciones a desarrollar:

- Apoyar en el mantenimiento preventivo y correctivo de las diferentes instalaciones del Cenán en coordinación con el área de mantenimiento.
- Apoyar en el traslado de los documentos emitidos por las direcciones ejecutivas y general del CENAN a las diferentes dependencias del INS.
- Emitir informes y/o reportes sobre las tareas que se le asignen.
- Otras funciones que le encomiende la Dirección General relacionadas a la misión del puesto.



### **CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| <b>CONDICIONES</b>                         | <b>DETALLE</b>                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección General del Centro Nacional de Alimentación y Nutrición.<br>Av. Tizón y Bueno 276 Jesús María                                                    |
| Duración del Contrato                      | Tres (03) meses, desde la suscripción del contrato, prorrogable en función a las necesidades institucionales.                                              |
| Remuneración Mensual                       | S/ 1,500.00 (Mil quinientos y 00/100 soles) incluye los montos de afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                                                      |



**ITEM 06**  
**UN(A) NUTRICIONISTA PARA EL**  
**CENTRO NACIONAL DE ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN**

**PERFIL DEL PUESTO**



| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Experiencia General: Tres (03) años de experiencia laboral en el sector público y/o privado.</li> <li>– Experiencia Específica: Un (01) año desempeñando funciones relacionadas a investigación en salud (monitor o supervisor o encuestador de investigaciones) en el sector público.</li> </ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Capacidad de Análisis</li> <li>– Capacidad de innovación</li> <li>– Capacidad de iniciativa</li> <li>– Capacidad de trabajo en equipo</li> <li>– Proactivo</li> <li>– Compromiso Ético</li> </ul>                                                                                                 |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Licenciatura en Nutrición o Nutrición y Dietética o Bromatología y Nutrición</li> <li>– Colegiado y Habilitación vigente</li> </ul>                                                                                                                                                               |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Curso de Excel a nivel intermedio</li> <li>– Conocimientos de software estadístico SPSS y/o STATA</li> </ul>                                                                                                                                                                                      |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Conocimientos de ofimática</li> <li>– Conocimientos en el manejo de instrumentos de recolección de datos</li> </ul>                                                                                                                                                                               |

**CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO**

**Principales funciones a desarrollar:**

- a) Elaborar, verificar y monitorear los aspectos operativos para el recojo de datos de las investigaciones en alimentación y nutrición programadas por el área de investigación.
- b) Monitorear el avance y adecuada ejecución de actividades (capacitación de personal, estandarización de procedimientos, manejo de instrumentos y control de calidad de información) de las investigaciones en alimentación y nutrición programadas por el área de investigación.
- c) Participar del análisis estadístico de la información producido en las investigaciones
- d) Participar de la elaboración de informes finales de las investigaciones.
- e) Participar en el fortalecimiento de las capacidades de los recursos humanos encargados del recojo de datos en campo utilizando los instrumentos de las investigaciones.
- f) Otras funciones que le encomiende el jefe inmediato

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| <b>CONDICIONES</b>                         | <b>DETALLE</b>                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección Ejecutiva de Prevención de Riesgo y Daño Nutricional del Centro Nacional de Alimentación y Nutrición<br>Av. Tizón y Bueno 276 Jesús María                  |
| Duración del Contrato                      | Tres (03) meses, desde la suscripción del contrato, prorrogable en función a las necesidades institucionales                                                         |
| Remuneración Mensual                       | S/ 3,400.00 (Tres mil cuatrocientos y 00/100 soles), incluye los montos de afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad. |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                                                                |



## ITEM 07

### UN(A) ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA EL CENTRO NACIONAL DE ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Tres (3) años en el sector público o privado.</li><li>- Experiencia específica: Un (01) año en puestos similares y/o desempeñando funciones relacionadas a la materia en el Sector Público</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Iniciativa</li><li>- Capacidad de análisis</li><li>- Capacidad de innovación</li><li>- Capacidad de iniciativa</li><li>- Capacidad de trabajo en equipo,</li><li>- proactivo</li><li>- Compromiso Ético</li></ul>         |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Bachiller de Estadística o Ingeniería Estadística</li></ul>                                                                                                                                                               |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso o especialización en manejos de programas o software estadísticos como: Spss o Stata.</li><li>- Curso o especialización en manejo de bases de datos y análisis complejos</li></ul>                                  |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimientos en elaboración de informes estadísticos en investigación.</li><li>- Conocimientos de procesadores estadísticos.</li><li>- Conocimientos de ofimática a nivel intermedio.</li></ul>                          |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

##### Principales funciones a desarrollar:

- Elaborar, verificar, monitorear y supervisar todos los aspectos estadísticos de los protocolos de investigación en alimentación que se generen en el área de investigación.
- Monitorear la recolección de datos en campo de las investigaciones para el cumplimiento de los objetivos de las investigaciones programadas por el área de investigación.
- Realizar el análisis estadístico de la información producida en las investigaciones en función al Plan de análisis remitido por el equipo de investigación.
- Elaborar los informes estadísticos para la socialización de los resultados en los informes finales de las investigaciones.
- Participar en el fortalecimiento de las capacidades de los recursos humanos encargados del recojo de datos en campo utilizando los instrumentos de las investigaciones.
- Otras funciones que le encomiende el jefe inmediato.





### **CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| <b>CONDICIONES</b>                         | <b>DETALLE</b>                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección Ejecutiva de Prevención de Riesgo y Daño Nutricional del Centro Nacional de Alimentación y Nutrición<br>Av. Tizón y Bueno 276 Jesús María                |
| Duración del Contrato                      | Tres (03) meses, desde la suscripción del contrato, prorrogable en función a las necesidades institucionales                                                       |
| Remuneración Mensual                       | S/ 3,900.00 (Tres mil novecientos y 00/100 soles), incluye los montos de afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad. |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                                                              |



## ITEM 08

### UN(A) MÉDICO PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>– Experiencia General: Mínimo cinco años (5) años en entidades públicas y/o privadas.</li><li>– Experiencia Específica: Mínimo tres (3) años, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales un (1) año debe ser en el sector público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>– Trabajo en equipo</li><li>– Proactivo</li><li>– Compromiso Ético</li><li>– Habilidad Analítica</li><li>– Responsabilidad</li></ul>                                                                                                                                                              |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>– Título de Médico Cirujano, colegiado y con Habilitación vigente.</li><li>– Contar con Resolución de SERUMS.</li><li>– Grado de Máster en Epidemiología o Salud Pública o Afines.</li></ul>                                                                                                      |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>– Curso o capacitación relacionado a análisis de datos</li><li>– Curso o capacitación relacionado a ética en investigación</li></ul>                                                                                                                                                              |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>– Conocimiento en búsqueda bibliográfica y redacción científica.</li><li>– Conocimiento de ofimática básica</li></ul>                                                                                                                                                                             |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

##### Principales funciones a desarrollar:

- e) Realizar búsquedas bibliográficas referidas a las enfermedades no transmisibles
- f) Elaborar protocolos de investigación relativas a las enfermedades no transmisibles
- g) Preparar el expediente para presentar estudios de investigación a Comité de Ética de investigación
- h) Resolver observaciones dadas por el Comité de Ética a los protocolos de investigación
- i) Elaborar bases de datos de las enfermedades no transmisibles y emitir reporte del análisis de datos
- j) Brindar asistencia técnica y capacitación en materia de las enfermedades no transmisibles
- k) Redactar artículos de investigación en materia de las enfermedades no transmisibles
- l) Otras funciones conexas o complementarias que le asigne el jefe inmediato

### **CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| <b>CONDICIONES</b>                         | <b>DETALLE</b>                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública<br>- Dirección Ejecutiva de Enfermedades No Transmisibles, ubicado en el Jr. Cápac Yupanqui N° 1400 Jesús María |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                                                     |
| Remuneración Mensual                       | S/ 10,000.00 (Diez Mil y 00/100 Soles)<br><br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.                                 |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                                                                  |



**ITEM 09**  
**UN/A PROFESIONAL DE LA SALUD PARA EL**  
**CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA**

**PERFIL DEL PUESTO**

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiencia General: Mínimo tres (3) años en entidades públicas y/o privadas, puede incluir el residentado médico.</li> <li>- Experiencia Específica: Mínimo dos (2) años, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales un (1) año en el sector público.</li> </ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trabajo en equipo</li> <li>- Proactivo</li> <li>- Compromiso ético</li> <li>- Habilidad analítica</li> <li>- Responsabilidad</li> </ul>                                                                                                                                                                                |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Profesional de la Salud: Título de Cirujano Dentista, colegiado y con Habilitación vigente.</li> <li>- Contar con Resolución de SERUMS.</li> <li>- Grado de Maestría en Epidemiología o Salud Pública o Afines.</li> </ul>                                                                                             |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Curso o capacitación relacionado a Epidemiología</li> <li>- Curso o capacitación relacionado a ética en investigación</li> </ul>                                                                                                                                                                                       |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocimiento en búsqueda bibliográfica y redacción científica.</li> <li>- Conocimiento de ofimática básica (Word, Excel, Power Point)</li> </ul>                                                                                                                                                                       |

**CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO**

**Principales funciones a desarrollar:**

- g) Realizar búsquedas bibliográficas relacionadas a salud bucal.
- h) Elaborar protocolos de investigación en materia de su competencia.
- i) Preparar expediente para presentar estudios de investigación a Comité de Ética de investigación
- j) Resolver y absolver observaciones dadas por el Comité de Ética a los protocolos de investigación en materia de su competencia.
- k) Elaborar base de datos y realizar análisis de datos en materia de su competencia.
- l) Brindar asistencia técnica y participar en la elaboración de documentos técnicos relacionadas a la salud bucal.
- m) Redactar artículos de investigación de los proyectos de investigación
- n) Otras funciones conexas o complementarias que le asigne su jefe inmediato.



**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| <b>CONDICIONES</b>                         | <b>DETALLE</b>                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública - Dirección Ejecutiva de Enfermedades No Transmisibles, ubicado en el Jr. Cápac Yupanqui N° 1400 Jesus María |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                                                  |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (ocho Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.                                   |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                                                               |



## ITEM 10

### UN(A) MEDICO PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>– Experiencia General: Mínimo tres (3) años en entidades públicas y/o privadas puede incluir el residentado médico.</li><li>– Experiencia específica: Mínimo dos (2) años, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales uno (1) años en el sector público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>– Trabajo en equipo</li><li>– Proactivo</li><li>– Compromiso ético</li><li>– Habilidad analítica</li><li>– Responsabilidad</li></ul>                                                                                                                                                                                    |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>– Título de Médico Psiquiatra, colegiado y con Habilitación vigente.</li><li>– Contar con Resolución de SERUMS.</li></ul>                                                                                                                                                                                               |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>– Curso o capacitación relacionado con análisis de datos</li><li>– Curso o capacitación relacionado a ética en investigación</li></ul>                                                                                                                                                                                  |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>– Conocimiento en búsqueda bibliográfica y redacción científica.</li><li>– Conocimiento de ofimática básica</li></ul>                                                                                                                                                                                                   |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO



- g) Realizar búsquedas bibliográficas relacionado a la salud mental.
- h) Elaborar protocolos de investigación en materia de su competencia.
- i) Preparar el expediente para presentar estudios de investigación a Comité de Ética de investigación.
- j) Resolver observaciones dadas por el Comité de Ética a los protocolos de investigación
- k) Elaborar y análisis de datos relacionado a la salud mental.
- l) Brindar asesoría técnica y capacitación especializada a personal de la salud en materia de la salud mental.
- m) Elaborar y redactar artículos de investigación de los proyectos de investigación desarrollados
- n) Otras funciones conexas o complementarias que le asigne su jefe inmediato.

### **CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| <b>CONDICIONES</b>                         | <b>DETALLE</b>                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública<br>-Dirección Ejecutiva de Enfermedades No Transmisibles, ubicado en el Jr. Cápac Yupanqui N° 1400 Jesus María |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                                                    |
| Remuneración Mensual                       | S/ 10,000.00 (Diez Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.                                    |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                                                                 |



## ITEM 11

### CINCO (05) MEDICOS PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>– Experiencia General: Mínimo 8 años de experiencia laboral en el sector público o privado, nacional o internacional;</li><li>– Experiencia Especifica: Mínimo 5 años de experiencia relacionada a investigación en el sector público y/o privado de los cuales tres (3) años en el sector público</li><li>– Contar con al menos una (1) publicación científica en revistas indizadas</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>– Trabajo en equipo</li><li>– Proactivo</li><li>– Compromiso ético</li><li>– Habilidad analítica y de planificación</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>– Título Profesional de Médico Cirujano; contar con Resolución de SERUMS; estar colegiado y habilitado.</li><li>– Grado de Master en Medicina o Epidemiología o Salud Pública o Investigación o Salud Pública o áreas afines</li></ul>                                                                                                                                                          |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>– Cursos y/o capacitaciones en salud pública o epidemiología o investigación o afines.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>– Conocimiento en desarrollo y manejo de proyectos de investigación</li><li>– Conocimientos en Gestión de la Salud.</li><li>– Conocimiento en coordinación de talleres científicos</li></ul>                                                                                                                                                                                                    |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Elaborar protocolos de investigación en el campo de la salud pública.
- Elaborar informes técnicos y publicaciones científicas de las revisiones de la literatura y otros productos de evidencia científica.
- Elaborar informes técnicos de los proyectos de investigación desarrollados.
- Participar en la organización y supervisión de las actividades de recojo de información en campo de los proyectos de investigación en ejecución, incluyendo revisiones de la literatura.
- Participar en el proceso de análisis de datos de los proyectos de investigación en ejecución, incluyendo revisiones de la literatura
- Participar en las actividades de control de brotes en los ámbitos de competencia del INS
- Proponer normas técnicas de los procedimientos de laboratorio para el diagnóstico de las enfermedades transmisibles y otros de impacto en la salud pública.
- Brindar asesoría técnica y capacitación especializada a personal de la salud para la investigación científica en las enfermedades transmisibles y otros de impacto en la salud pública.
- Asesorar en asuntos especializados relacionados con el área de su competencia, cumplir las normas, procedimientos, disposiciones y reglamento interno de trabajo del Instituto Nacional de Salud.
- Otras actividades conexas o complementarias que le encomiende su jefe inmediato



#### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO



| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                            |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Unidad de Intervenciones Estratégicas del Centro Nacional de Salud Pública<br>Jr. Cápac Yupanqui N° 1400 Jesús María               |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                 |
| Remuneración Mensual                       | S/ 10,000.00 (Diez Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo. |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                              |

## ITEM 12

### UN/A ESTADÍSTICO PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>– Experiencia General: Mínimo cinco (05) años de experiencia laboral en el sector público o privado.</li><li>– Experiencia Específica: Mínimo tres (3) años de desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales un (1) año en el sector público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>– Trabajo en equipo</li><li>– Proactivo</li><li>– Compromiso ético</li><li>– Habilidad analítica y de planificación</li></ul>                                                                                                                                                                             |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>– Titulado en Estadística, colegiado y con Habilitación vigente.</li><li>– Grado de Master en Epidemiología, Investigación o Salud Pública o Afines</li></ul>                                                                                                                                             |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>– Cursos o capacitación en evaluaciones económicas en salud.</li><li>– Curso o capacitación en elaboración de mapas etiológicos o sistemas de información geográfica.</li><li>– Curso o capacitación en Epidemiología Avanzada para el análisis de las intervenciones sociales o de salud.</li></ul>      |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>– Conocimiento en al análisis de bases de datos nacionales</li><li>– Manejo de SQL Server.</li><li>– Conocimiento de Idioma Ingles básico.</li><li>– Conocimiento de ofimática básica</li></ul>                                                                                                           |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Elaborar protocolos de investigación para el estudio de análisis geo espacial, análisis de sobrevida, modelos econométricos y otros en el ámbito de su competencia.
- Desarrollar el análisis estadístico a partir de bases de datos secundarias para evaluar indicadores sanitarios y evaluar el impacto de intervenciones de salud pública.
- Participar del desarrollo de revisiones sistemáticas, evaluaciones económicas, así como otros estadísticos relacionados.
- Contribuir y/o realizar modelamiento estadístico, epidemiológico y geoestadístico de las enfermedades transmisibles y no transmisibles con impacto en salud pública.
- Impulsar la aplicación de técnicas avanzadas en estadística y en epidemiología como parte del análisis de los eventos pasados, análisis de la situación actual y la predicción frente a los potenciales daños en salud pública.
- Realizar la generación, almacenamiento, procesamiento, análisis y disposición de la información de las bases de datos relevantes para la toma de decisiones en salud pública.



- g) Elaborar informes técnicos y reportes periódicos de los aspectos epidemiológicos y otros en función a los requerimientos del Centro Nacional de Salud Pública
- h) Brindar asesoría técnica en el campo de la estadística aplicada a la epidemiología y contribuir a la capacitación especializada del personal de salud para la investigación científica.
- i) Otras actividades conexas o complementarias que le asigne su jefe inmediato

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                           |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Unidad de Intervenciones Estratégicas del Centro Nacional de Salud Pública, ubicado en el Jr. Cápac Yupanqui N° 1400 Jesus María  |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (ocho Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo. |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                             |



## ITEM 13

### UN/A ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo cinco (5) años de experiencia laboral en el sector público o privado.</li><li>- Experiencia Específica: Mínimo tres (3) años, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales dos (2) años en el sector público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica y de planificación</li></ul>                                                                                                                                                                            |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Profesional Titulado en: Administración o Contabilidad o Economía, estar colegiado y con Habilitación vigente.</li><li>- Grado de Master en Gestión de Servicios de Salud o Gestión Pública o Gerencia Pública o Gestión y Administración de Servicios de Salud o Afines.</li></ul>                    |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso o capacitación en Gestión Pública</li><li>- Curso o capacitación en Contrataciones del Estado</li></ul>                                                                                                                                                                                          |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimientos de manejo de SIAF, SIGA,</li><li>- Conocimiento de planificación y presupuesto por resultado del sector público</li><li>- Conocimiento de ofimática básica</li></ul>                                                                                                                     |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO



- Monitorear a los procesos administrativos referidos al desarrollo de la gestión de la Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública
- Coordinar con el equipo secretarial y Coordinación Administrativa del centro para el monitoreo del normal desarrollo de los procesos administrativos
- Monitoreo de los procesos de gestión administrativa de las direcciones ejecutivas y unidades funcionales del centro
- Efectuar y agendar reuniones de coordinación con las direcciones ejecutivas, unidades funcionales del centro y del INS que le sea encargado por su jefe inmediato
- Elaborar informes y emitir opinión según lo que le encomiende el jefe inmediato
- Analizar y revisar informes, proyectos de documentación alcanzada a la Dirección General relacionada a la gestión administrativa del centro.
- Otras funciones conexas o complementarias que la asigne su jefe inmediato

### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                           |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública, ubicado en el Jr. Cápac Yupanqui N° 1400 Jesús María                      |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (ocho Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo. |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                             |



## ITEM 14

### UN/A ESPECIALISTA LEGAL PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo cinco (5) años de experiencia laboral en el sector público o privado.</li><li>- Experiencia Específica: Mínimo tres (3) años de desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales dos (02) años en el sector público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica y de planificación</li></ul>                                                                                                                                                                               |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Profesional Titulado en: Derecho, estar colegiado y con Habilitación vigente.</li><li>- Grado de Master en Gestión Pública o Gerencia Pública o Derecho Administrativo o Derecho Empresarial o Control Gubernamental o Contrataciones Públicas o afines</li></ul>                                         |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso o capacitación en Gestión Pública</li><li>- Curso o capacitación en derecho administrativo o afín</li><li>- Curso o capacitación relacionado a las Contrataciones con el Estado.</li></ul>                                                                                                          |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimientos de manejo de SPIJ, SEACE</li><li>- Conocimiento de ofimática básica</li></ul>                                                                                                                                                                                                               |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO



- Elaborar informes técnicos que se le encomiende al área legal de la dirección general del centro en materia administrativa, de control.
- Proyectar documentos e informes de respuesta que se le encomiende al área legal del Centro Nacional de Salud Pública.
- Brindar asesoría y absolver consultas formuladas sobre el contenido y alcance a las normativa sectorial y normatividad institucional que se le solicite al área legal del Centro Nacional de Salud Pública.
- Analizar y revisar informes, proyectos u otra documentación relacionada al centro que se le solicite al área legal del Centro Nacional de Salud Pública.
- Coordinar con las unidades funcionales y direcciones ejecutivas el cumplimiento de las directivas, órdenes realizadas por el Director General del Centro encomendadas al área legal.
- Brindar apoyo en la asesoría de la gestión de los sistemas administrativos del centro.
- Emitir opinión técnica y presentar informes en asuntos de su competencia.
- Otras funciones conexas o complementarias que le encomiende su jefe inmediato.

### **CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| <b>CONDICIONES</b>                         | <b>DETALLE</b>                                                                                                                    |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública, ubicado en el Jr. Cápac Yupanqui N° 1400 Jesús María                      |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo. |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                             |



## ITEM 15

### UN/A PROFESIONAL DE LA SALUD PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo cinco (5) años de experiencia laboral en el sector público o privado.</li><li>- Experiencia Especifica: Mínimo tres (3) años, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales dos (2) años en el sector público.</li><li>- Mínimo tres (3) publicaciones en revistas indizadas</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica y responsabilidad</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                           |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Título de Médico o Biólogo (a), colegiado(a) y habilitado.</li><li>- Contar con Resolución de SERUMS.</li><li>- Grado de Magister en Salud Pública o Enfermedades Infecciosas o Medicina Tropical o Epidemiología o afín</li></ul>                                                                                                                                   |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso o capacitación relacionadas a Bioestadística o Estadística en Investigación.</li><li>- Curso o capacitación relacionados a enfermedades tropicales o enfermedades Infecciosas</li><li>- Curso o capacitación relacionados a Salud Pública o Epidemiología</li></ul>                                                                                            |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimiento en elaboración Informes de investigación</li><li>- Conocimiento en Sistemas de Gestión de la Calidad.</li><li>- Conocimientos de sistema de bioseguridad</li></ul>                                                                                                                                                                                      |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO



- Brindar apoyo en la planificación, organización y dirección de las actividades y procesos que se desarrollan al interior del Centro de Investigación de Enfermedades Tropicales.
- Apoyar en la organización y supervisión del trabajo del personal que labora en el Centro de Investigación de Enfermedades Tropicales.
- Formular y desarrollar investigaciones propias del Centro de Investigación de Enfermedades Tropicales, en forma conjunta con los Laboratorios de Referencia Nacional del INS.
- Participar del monitoreo y desarrollo de las actividades conjuntas con la DIRESA, en el marco de competencia del CSNP de los convenios vigentes, así como de los Laboratorios de Referencia Regional.
- Promover el uso y mejoramiento de las tecnologías sanitarias y de laboratorio de interés local, así como la identificación de nuevos patógenos y síndromes de enfermedades emergentes y re emergentes de la cuenca amazónica.



- f) Elaborar informes técnicos y reportes de actividades para la Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública, el resultado de sus actividades.
- g) Difundir los resultados de investigaciones de impacto y de interés local y regional.
- h) Proponer, gestionar y ejecutar proyectos de investigación científica de impacto en salud pública según las necesidades de la región.
- i) Apoyar en la elaboración del Plan Operativo y Cuadro de Necesidades.
- j) Otras funciones conexas o complementarias que la asigne su jefe inmediato.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Centro de Investigación de Enfermedades Tropicales “Hugo Pesce – Maxime Kuczynsky” – ubicado en Iquitos Loreto.                                         |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales y disponibilidad presupuestal.       |
| Remuneración Mensual                       | S/ 10,000.00 (diez Mil y 00/100 Soles), incluye los montos de afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad. |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                                                   |



## ITEM 16

### DOS (2) PROFESIONALES DE LA SALUD PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>– Experiencia General: Mínimo seis (6) años de experiencia laboral en el sector público o privado, nacional o internacional.</li><li>– Experiencia Especifica: Mínimo tres (3) años de desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales un (1) año en el sector público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>– Trabajo en equipo</li><li>– Proactivo</li><li>– Compromiso ético</li><li>– Habilidad analítica y de planificación</li></ul>                                                                                                                                                                                                     |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>– Médico, o Biólogo (a), o Tecnólogo (a) Médico, o afín, Titulado estar colegiado y con Habilitación vigente.</li><li>– Contar con Resolución de SERUMS</li><li>– Grado de Master en Medicina o Epidemiología, o Investigación o Salud Pública o Afines</li></ul>                                                                 |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>– Curso y/o capacitación relacionados al control de calidad en laboratorio clínico.</li><li>– Curso y/o capacitación relacionados a procesos de laboratorio clínico.</li><li>– Curso y/o capacitación relacionados a gestión de la calidad o en Auditoria de la norma ISO 15189.</li></ul>                                        |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>– Conocimientos técnicos en infraestructura Laboratorio, bioseguridad, gestión de la calidad y biología molecular.</li><li>– Conocimiento de ofimática básica.</li></ul>                                                                                                                                                          |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Elaborar informes técnicos respecto a los laboratorios que realizan la detección molecular del virus SARS CoV-2.
- Participar en la organización, visitas inopinadas, programadas y supervisión de las actividades relacionadas con el seguimiento y control de los laboratorios públicos o privados que realizan la detección molecular del virus SARS CoV-2.
- Proponer actividades de los Laboratorio de la Red en el control de brotes en los ámbitos de competencia del INS
- Proponer normas técnicas de los procedimientos de laboratorio para el diagnóstico de las enfermedades transmisibles y otros de impacto en la salud pública.
- Brindar asesoría técnica y capacitación especializada a los Laboratorios de la Red, respecto a las enfermedades transmisibles y otros de impacto en la salud pública.
- Asesorar en asuntos especializados relacionados con el área de su competencia.
- Cumplir las normas, procedimientos, disposiciones y reglamento interno de trabajo del Instituto Nacional de Salud.
- Otras actividades conexas o complementarias que le asigne el jefe inmediato.



### **CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| <b>CONDICIONES</b>                         | <b>DETALLE</b>                                                                                                                    |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Unidad de Red de Laboratorios del Centro Nacional de Salud Pública, ubicado en el Jr. Cápac Yupanqui N° 1400 Jesus María.         |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo. |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                             |



**ITEM 17**

**UN/A MEDICO PARA  
EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA**

**PERFIL DEL PUESTO**

| <b>REQUISITOS MÍNIMOS</b>                                                                               | <b>DETALLE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiencia General: Mínimo diez (10) años en entidades públicas y/o privadas puede incluir el residentado médico.</li> <li>- Experiencia Específica: Mínimo siete años (7) años, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales cinco (5) años en el sector público, puede incluir el residentado médico.</li> </ul>         |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trabajo en equipo</li> <li>- Proactivo</li> <li>- Compromiso ético</li> <li>- Habilidad analítica y responsabilidad</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Título de Médico Cirujano, colegiado y con habilitación vigente.</li> <li>- Contar con Resolución de SERUMS.</li> <li>- Título de especialidad médica en gestión y/o administración en salud.</li> <li>- Egresado de maestría en áreas de epidemiología o demografía</li> </ul>                                                                                                |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Curso o capacitación relacionadas a Bioestadística.</li> <li>- Curso o capacitación relacionadas a revisiones sistemáticas o metaanálisis.</li> <li>- Curso o capacitación relacionadas a guías de práctica clínica basadas en la evidencia</li> <li>- Curso o capacitación relacionadas a evaluaciones económicas en salud o evaluación de tecnologías sanitarias.</li> </ul> |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocimiento en evaluación de tecnologías sanitarias, revisiones rápidas y artículos de investigación</li> <li>- Conocimiento de Inglés básico</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                      |

**CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO**

- a) Participar en la programación de las revisiones sistemáticas, evaluaciones de tecnologías sanitarias y evaluaciones económicas según priorización institucional.
- b) Formular protocolos para revisiones sistemáticas, evaluaciones económicas y estudios primarios según las necesidades institucionales.
- c) Elaborar informes técnicos y publicaciones científicas de las revisiones de la literatura y de los proyectos de investigación desarrollados.
- d) Brindar asesoría técnica para la elaboración de guías de práctica clínica, así como en el campo de la epidemiología, economía de la salud y salud pública.
- e) Brindar asesoría técnica y capacitación especializada a personal de la salud para la investigación científica
- f) Brindar apoyo en la conducción de guías de práctica clínica basada en evidencia.



g) Otras funciones conexas o complementarias que la asigne su jefe inmediato

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| <b>CONDICIONES</b>                         | <b>DETALLE</b>                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública - Unidad de Análisis y Generación de Evidencias en Salud Pública -UNAGESP<br>Av. Defensores del Morro N° 2268 Chorrillos |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                                                              |
| Remuneración Mensual                       | S/ 10,000.00 (Diez Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.                                              |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | ---                                                                                                                                                                             |



## ITEM 18

### UN/A (01) MEDICO PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>– Experiencia General: Mínimo cinco años (5) años en entidades públicas y/o privadas puede incluir el residentado médico.</li><li>– Experiencia Específica: Mínimo tres (3) años, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales dos (2) años en el sector público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>– Trabajo en equipo</li><li>– Proactivo</li><li>– Compromiso ético</li><li>– Habilidad analítica y responsabilidad</li></ul>                                                                                                                                                                                                   |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>– Título de Médico Cirujano, colegiado y con habilitación vigente.</li><li>– Contar con Resolución de SERUMS.</li><li>– Título de especialista o constancia de egresado de especialidad en gestión y/o administración en salud.</li></ul>                                                                                      |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>– Curso o capacitación relacionada a Evaluación de Tecnologías Sanitarias y/o Evaluaciones Económicas.</li><li>– Curso o capacitación relacionada a Administración de servicios de salud.</li></ul>                                                                                                                            |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>– Conocimiento en la elaboración de guías de práctica clínica, revisiones rápidas y artículos científicos.</li><li>– Conocimiento de Inglés básico</li></ul>                                                                                                                                                                   |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Formular y/o realizar revisiones sistemáticas y meta-análisis, revisiones rápidas, evaluaciones de tecnologías sanitarias y evaluaciones económicas.
- Formular y/o realizar investigaciones epidemiológicas, operativas y otras con impacto en la generación de evidencias para la toma de decisiones en salud pública.
- Elaborar informes técnicos y reportes periódicos de los aspectos epidemiológicos y otros en función a los requerimientos del Centro Nacional de Salud Pública y Ministerio de Salud.
- Brindar asesoría técnica en el campo de la gestión en salud, economía de la salud y salud pública.
- Brindar asesoría técnica y capacitación especializada a personal de la salud para la investigación científica.
- Brindar apoyo en la conducción de guías de práctica clínica basada en evidencia.
- Otras funciones conexas o complementarias que la asigne su jefe inmediato.



## CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública - Unidad de Análisis y Generación de Evidencias en Salud Pública -UNAGESP<br>Av. Defensores del Morro N° 2268 Chorrillos |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                                                              |
| Remuneración Mensual                       | S/ 10,000.00 (Diez Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.                                              |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | ---                                                                                                                                                                             |



## ITEM 19

### UN/A PROFESIONAL DE LA SALUD PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo siete (7) años en entidades públicas y/o privadas puede incluir el residariado médico.</li><li>- Experiencia Especifica: Mínimo cinco (5) años, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales tres (3) años en el sector público</li></ul>                                                                        |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica y responsabilidad</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Profesional de la Salud: Médico o Nutricionista o Enfermera (o), o Psicólogo (a) o Afín.</li><li>- Contar con Resolución de SERUMS.</li><li>- Grado de master en salud pública o epidemiología o gestión de la salud o nutrición.</li></ul>                                                                                                                                                     |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso o capacitación relacionadas a elaboración y/o adaptación de guías usando la metodología GRADE.</li><li>- Curso o capacitación relacionadas a Evaluación de Tecnologías Sanitarias.</li><li>- Curso o capacitación relacionada a Revisiones Sistemáticas o metaanálisis.</li><li>- Curso o capacitación relacionada a aspectos éticos y regulatorios de la investigación clínica</li></ul> |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimiento en la elaboración de guías de práctica clínica, revisiones rápidas y artículos científicos.</li><li>- Conocimiento de Inglés básico</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                      |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Participar en la programación de las revisiones sistemáticas, evaluaciones de tecnologías sanitarias y evaluaciones económicas según priorización institucional.
- Formular protocolos para revisiones sistemáticas, evaluaciones económicas y estudios primarios según las necesidades institucionales.
- Elaborar informes técnicos y publicaciones científicas de las revisiones de la literatura y de los proyectos de investigación desarrollados.
- Brindar asesoría técnica para la elaboración de guías de práctica clínica, así como en el campo de la epidemiología, economía de la salud y salud pública.
- Brindar asesoría técnica y capacitación especializada a personal de la salud para la investigación científica.
- Brindar apoyo en la conducción de guías de práctica clínica basada en evidencia.
- Otras funciones conexas o complementarias que la asigne su jefe inmediato.





## CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública - Unidad de Análisis y Generación de Evidencias en Salud Pública -UNAGESP<br>Av. Defensores del Morro N° 2268 Chorrillos |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                                                              |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.                                               |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | ---                                                                                                                                                                             |



## ITEM 20

### UN/A PROFESIONAL DE LA SALUD PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo cinco años (5) años en entidades públicas y/o privadas puede incluir el residariado médico.</li><li>- Experiencia Especifica Mínimo tres (3) años, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales dos (2) años en el sector público.</li></ul>                                               |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica</li><li>- Responsabilidad</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                        |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Enfermera (o), o Psicólogo (a), o Médico o afín, titulado colegiado y con Habilidad vigente.</li><li>- Contar con Resolución de SERUMS.</li><li>- Grado de Master en Epidemiología o demografía, o Gestión de la Salud o afines.</li></ul>                                                                                                                                |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso o capacitación relacionadas a elaboración y/o adaptación de guías usando la metodología GRADE.</li><li>- Curso o capacitación relacionadas a Evaluación de Tecnologías Sanitarias.</li><li>- Curso o capacitación relacionadas a revisiones sistemáticas o metaanálisis.</li><li>- Curso o capacitación relacionadas a redacción de artículos científicos</li></ul> |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimiento en la elaboración de guías de práctica clínica, revisiones rápidas y artículos científicos.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                        |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Formular y/o realizar revisiones sistemáticas y meta-análisis, revisiones rápidas, evaluaciones de tecnologías sanitarias.
- Formular y/o realizar investigaciones epidemiológicas, operativas y otras con impacto en la generación de evidencias para la toma de decisiones en salud pública.
- Elaborar informes técnicos y reportes periódicos de los aspectos epidemiológicos y otros en función a los requerimientos del Centro Nacional de Salud Pública y Ministerio de Salud.
- Brindar asesoría técnica en el campo de la epidemiología, economía de la salud y salud pública.
- Brindar asesoría técnica y capacitación especializada a personal de la salud para la investigación científica.



- f) Brindar apoyo en la conducción de guías de práctica clínica basada en evidencia.
- g) Otras funciones conexas o complementarias que la asigne su jefe inmediato.

### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública - Unidad de Análisis y Generación de Evidencias en Salud Pública -UNAGESP<br>Av. Defensores del Morro N° 2268 Chorrillos |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                                                              |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.                                               |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | ---                                                                                                                                                                             |



## ITEM 21

### UN/A PROFESIONAL DE LA SALUD PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo cinco años (5) años en entidades públicas y/o privadas.</li><li>- Experiencia Especifica: Mínimo tres (3) años, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales dos (2) años en el sector público.</li><li>- Contar con al menos una publicación de artículo científico en revistas indizadas</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica</li><li>- Responsabilidad</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Médico o Biólogo, o Psicólogo, o Enfermera, o Nutricionista o afín</li><li>- Contar con Resolución de SERUMS.</li><li>- Grado de Maestría relacionado a ciencias en investigación epidemiológica o epidemiología o demografía o salud pública o afines.</li></ul>                                                                                                                   |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso o capacitación relacionadas a evaluación de tecnologías sanitarias.</li><li>- Curso o capacitación relacionadas a evaluaciones económicas.</li><li>- Curso o capacitación relacionadas a desarrollo y adaptación de Guías de práctica clínica utilizando el sistema GRADE.</li><li>- Curso o capacitación en investigación en salud.</li></ul>                                |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimiento en elaboración de guías de práctica clínica.</li><li>- Conocimiento de inglés básico</li><li>- Conocimiento de ofimática básica</li></ul>                                                                                                                                                                                                                              |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Formular y/o realizar revisiones sistemáticas y meta-análisis, revisiones rápidas, evaluaciones de tecnologías sanitarias y evaluaciones económicas.
- Formular y/o realizar investigaciones epidemiológicas, operativas y otras con impacto en la generación de evidencias para la toma de decisiones en salud pública.
- Elaborar informes técnicos y reportes periódicos de los aspectos epidemiológicos y otros en función a los requerimientos del Centro Nacional de Salud Pública y Ministerio de Salud.
- Brindar asesoría técnica en el campo de la epidemiología, salud mental y salud pública.



- e) Brindar asesoría técnica y capacitación especializada a personal de la salud para la investigación científica
- f) Brindar apoyo en la conducción de guías de práctica clínica basada en evidencia.
- g) Otras funciones conexas o complementarias que la asigne su jefe inmediato.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública - Unidad de Análisis y Generación de Evidencias en Salud Pública -UNAGESP<br>Av. Defensores del Morro N° 2268 Chorrillos |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                                                              |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.                                               |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | ---                                                                                                                                                                             |



## ITEM 22

### UN/A (01) PROFESIONAL DE LA SALUD PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo cinco años (5) años en entidades públicas y/o privadas puede incluir el residentado médico.</li><li>- Experiencia Especifica Mínimo tres (3) años, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales dos (2) años en el sector público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica</li><li>- Responsabilidad</li></ul>                                                                                                                                                                                          |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Médico o Biólogo o Psicólogo o Nutricionista o afín titulado, colegiado y con Habilitación vigente.</li><li>- Contar con Resolución de SERUMS.</li><li>- Grado de Máster relacionada a epidemiología o demografía o psicología o gestión de la salud o salud pública o afines.</li></ul>                                    |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso o capacitación relacionadas a elaboración y adaptación de guías usando la metodología GRADE</li><li>- Curso o capacitación relacionadas a revisiones sistemáticas o metaanálisis.</li><li>- Curso o capacitación relacionadas a búsqueda de evidencia científica.</li></ul>                                           |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimiento en la elaboración de guías de práctica clínica, revisiones rápidas y artículos científicos.</li></ul>                                                                                                                                                                                                          |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Participar en la programación de las revisiones sistemáticas, evaluaciones de tecnologías sanitarias y evaluaciones económicas según priorización institucional.
- Formular protocolos para revisiones sistemáticas, evaluaciones económicas y estudios primarios según las necesidades institucionales.
- Elaborar informes técnicos y publicaciones científicas de las revisiones de la literatura y de los proyectos de investigación desarrollados.
- Brindar asesoría técnica para la elaboración de guías de práctica clínica, así como en el campo de la epidemiología, economía de la salud y salud pública.
- Brindar asesoría técnica y capacitación especializada a personal de la salud para la investigación científica
- Brindar apoyo en la conducción de guías de práctica clínica basada en evidencia.
- Otras funciones conexas o complementarias que la asigne su jefe inmediato



## CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública - Unidad de Análisis y Generación de Evidencias en Salud Pública -UNAGESP<br>Av. Defensores del Morro N° 2268 Chorrillos |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                                                              |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.                                               |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | ---                                                                                                                                                                             |



## ITEM 23

### UN/A ECONOMISTA PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo cinco años (5) años en entidades públicas y/o privadas.</li><li>- Experiencia Especifica Mínimo tres (3) años, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales dos (2) años en el sector público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica</li><li>- Responsabilidad</li></ul>                                                                                                                                                      |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Título de Economista, colegiado y con Habilitación vigente.</li><li>- Grado de master relacionado a ciencias de la salud o ciencias sociales o afines.</li></ul>                                                                                                                        |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso o capacitación relacionada a Evaluación de Tecnologías Sanitarias y/o Evaluaciones Económicas</li><li>- Curso o capacitación relacionada a costos o costeo en el sector salud.</li></ul>                                                                                          |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimiento en elaboración de Informes relacionados a evaluaciones económicas en salud.</li></ul>                                                                                                                                                                                      |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Formular y/o realizar evaluaciones de tecnologías sanitarias y evaluaciones económicas tipo costo efectividad, costo utilidad y costo beneficio.
- Formular y/o realizar investigaciones económicas, operativas y otras con impacto en la generación de evidencias para la toma de decisiones en salud pública.
- Elaborar informes técnicos y reportes periódicos de los aspectos de economía de la salud y otros en función a los requerimientos del Centro Nacional de Salud Pública y Ministerio de Salud.
- Brindar asesoría técnica en el campo de la gestión en salud y economía de la salud.
- Brindar asesoría técnica y capacitación especializada a personal de la salud para las evaluaciones económicas en salud.
- Brindar apoyo en la conducción de evaluaciones económicas en salud.
- Otras funciones conexas o complementarias que la asigne su jefe inmediato





## CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección General del Centro Nacional de Salud Pública - Unidad de Análisis y Generación de Evidencias en Salud Pública -UNAGESP<br>Av. Defensores del Morro N° 2268 Chorrillos |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                                                              |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.                                               |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | ---                                                                                                                                                                             |



## ITEM 24

### DIEZ (10) TÉCNICOS(AS) DE LABORATORIO PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo dos años (2) años en entidades públicas y/o privadas.</li><li>- Experiencia Especifica Mínimo un (1) año, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica</li><li>- Responsabilidad</li></ul>                                                                                      |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Título Técnico Superior en Laboratorio</li></ul>                                                                                                                                                                        |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso y/o capacitación relacionada a diagnóstico y/o laboratorio clínico</li><li>- Curso y/o capacitación relacionados a bioseguridad</li></ul>                                                                         |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimiento en preparación de insumos y medios de laboratorio</li><li>- Conocimiento en técnicas de diagnóstico clínico</li><li>- Conocimiento en office básico.</li></ul>                                             |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Apoyar en el diagnóstico especializado de enfermedades transmisibles.
- Apoyar en el control interno de la calidad de los procedimientos del laboratorio.
- Preparar materiales y reactivos para el cumplimiento de las actividades del laboratorio.
- Controlar y registrar las muestras que ingresan para el diagnóstico especializado en laboratorio.
- Realizar el control de calidad de temperatura de los equipos de laboratorio.
- Formular y recibir pedidos de materiales y reactivos, así como llevar su stock actualizado.
- Asegurar el abastecimiento y almacenamiento de los insumos, equipos y materiales requeridos para las actividades del laboratorio.
- Participar en los programas de capacitación y transferencia tecnológica para técnicos.
- Cumplir y aplicar buenas prácticas de bioseguridad.
- Otras funciones conexas o complementarias que le asigne su jefe inmediato



## CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección Ejecutiva de Enfermedades Transmisibles del Centro Nacional de Salud Pública, ubicado en el Jr. Cápac Yupanqui N° 1400 Jesús María |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                           |
| Remuneración Mensual                       | S/ 3,000.00 (Tres Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.            |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | ---                                                                                                                                          |



## ITEM 25

### CINCO (5) PROFESIONALES DE LA SALUD PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo dos años (2) años en entidades públicas y/o privadas.</li><li>- Experiencia Especifica Mínimo un (1) año, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público.</li><li>- Contar mínimo con dos (02) publicaciones en revistas indizadas.</li></ul>                                                              |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica</li><li>- Responsabilidad</li></ul>                                                                                                                                                                                                                             |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Título de Biólogo o Licenciado en Ciencias Biológicas o Tecnología Médica, colegiado y con Habilitación vigente.</li><li>- Grado de Maestría en Biología Molecular o Genética o Microbiología</li><li>- Contar con Resolución de SERUMS.</li></ul>                                                                                                             |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso y/o capacitación relacionada a técnicas de biología molecular</li><li>- Curso y/o capacitación relacionada a análisis bioinformático</li><li>- Curso y/o capacitación relacionada a bioseguridad</li><li>- Curso y/o capacitación relacionada a investigación científica</li><li>- Curso y/o capacitación relacionada a ética en investigación</li></ul> |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimientos en temas de secuenciamiento de nueva generación</li><li>- Conocimientos en PCR convencional y/o PCR en tiempo real o sus variaciones</li><li>- Conocimientos básicos de ofimática.</li><li>- Conocimientos de idioma inglés nivel intermedio.</li></ul>                                                                                          |



#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Proponer, elaborar y ejecutar proyectos de investigación en el área de su competencia, gestionar los proyectos de investigación con fondos internos y externos relacionados a enfermedades transmisibles.
- Apoyar en el diagnóstico especializado relacionado a enfermedades transmisibles.
- Fortalecer la realización de pruebas moleculares y ensayos bioinformáticos para el diagnóstico oportuno de agentes relacionados a enfermedades transmisibles.

- d) Programar y ejecutar actividades de capacitación y transferencia tecnológica mediante cursos y pasantías al personal de la Red de Laboratorios e Instituciones afines al sector salud.
- e) Programar y ejecutar actividades de supervisión y monitoreo a los Laboratorios de la Red a nivel nacional.
- f) Participar en los Programas de Evaluación Externa Control de Calidad (PEEC) relacionados a enfermedades transmisibles.
- g) Proponer y desarrollar nuevas metodologías en el estudio de enfermedades transmisibles.
- h) Participar del sistema de control de calidad interno.
- i) Cumplir y aplicar buenas prácticas de bioseguridad.
- j) Otras funciones conexas o complementarias que la asigne su jefe inmediato

#### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección Ejecutiva de Enfermedades Transmisibles del Centro Nacional de Salud Pública, ubicado en el Jr. Cápac Yupanqui N° 1400 Jesús María |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                           |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.            |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | ---                                                                                                                                          |



## ITEM 26

### CATORCE (14) PROFESIONALES DE LA SALUD PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo dos años (2) años en entidades públicas y/o privadas.</li><li>- Experiencia Especifica Mínimo un (1) año, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público.</li></ul>      |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica</li><li>- Responsabilidad</li></ul>                                                                                           |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Título de Biólogo o Licenciado en Ciencias Biológicas o Tecnólogo Médico, colegiado y con Habilitación vigente.</li><li>- Contar con Resolución de SERUMS.</li></ul>                                                         |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso y/o capacitación relacionada al análisis bioinformático</li><li>- Curso y/o capacitación relacionados a técnicas de biología molecular.</li><li>- Curso y/o capacitación relacionada a bioseguridad.</li></ul>         |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimiento en extracción de ácidos nucleicos.</li><li>- Conocimiento en PCR en tiempo real y PCR convencional</li><li>- Conocimientos básicos de ofimática</li><li>- Conocimientos de idioma inglés nivel básico</li></ul> |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Implementar y ejecutar técnicas moleculares para el diagnóstico especializado de enfermedades transmisibles
- Apoyar en las actividades de vigilancia para la prevención y control de enfermedades transmisibles
- Diseñar y ejecutar actividades de intervención laboratorial en caso de brotes.
- Participar en las actividades de vigilancia de la resistencia antimicrobiana.
- Realizar el diagnóstico referencial de los agentes causantes de enfermedades transmisibles.
- Programar y ejecutar actividades de capacitación y transferencia tecnológica mediante cursos y pasantías al personal de la Red de Laboratorios en el diagnóstico de enfermedades transmisibles.
- Programar y ejecutar actividades de supervisión y monitoreo a los Laboratorios de la Red a nivel nacional.
- Analizar los resultados y elaborar informe de los Programas de Evaluación Externa de Calidad (PEEC).



- i) Participar en el control de calidad y supervisión a los Laboratorios de Referencia Regional de los procedimientos de laboratorio para el diagnóstico de enfermedades transmisibles.
- j) Otras funciones conexas o complementarias que le asigne su jefe inmediato

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| <b>CONDICIONES</b>                         | <b>DETALLE</b>                                                                                                                               |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección Ejecutiva de Enfermedades Transmisibles del Centro Nacional de Salud Pública, ubicado en el Jr. Cápac Yupanqui N° 1400 Jesús María |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                           |
| Remuneración Mensual                       | S/ 6,000.00 (Seis Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.            |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | ---                                                                                                                                          |



## ITEM 27

### UN (A) QUIMICO FARMACEUTICO PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo dos años (2) años en entidades públicas y/o privadas.</li><li>- Experiencia Especifica Mínimo un (1) año, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público.</li></ul>                                                                                 |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica</li><li>- Responsabilidad</li></ul>                                                                                                                                                                      |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Título Universitario de Químico Farmacéutico colegiado y con Habilitación vigente.</li><li>- Grado de Maestría en Gestión Pública o Ciencias de la Salud o afines</li><li>- Contar con Resolución de SERUMS.</li></ul>                                                                                  |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso y/o capacitación relacionada a bioseguridad</li><li>- Curso y/o capacitación relacionada a control de calidad.</li><li>- Curso y/o capacitación relacionada a regulación y registros de dispositivos médicos</li><li>- Curso y/o capacitación relacionada a aseguramiento de la calidad</li></ul> |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimientos en temas de control de calidad.</li><li>- Conocimientos en buenas prácticas de almacenamiento.</li><li>- Conocimientos básicos de ofimática</li><li>- Conocimientos de idioma inglés a nivel básico.</li></ul>                                                                            |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Evaluar la información contenida en las fichas técnicas de insumos y/o materiales de laboratorios destinados al diagnóstico e investigación de enfermedades transmisibles para asegurar su calidad e idoneidad.
- Participar en la elaboración de documentación de calidad y procedimientos técnicos para el correcto almacenaje y custodia de insumos y reactivos de laboratorio.
- Cumplir las normas de bioseguridad en el proceso de recepción y almacenamiento de insumos, reactivos y/o materiales de laboratorio destinados a los laboratorios de la Dirección Ejecutiva de Enfermedades Transmisibles.
- Participar y asesorar en la elaboración de fichas de especificaciones técnicas de insumos y/o materiales de laboratorios destinados al diagnóstico e investigación de enfermedades transmisibles.





- e) Apoyar en la revisión y proponer modificaciones a las normas, procedimientos y documentos de gestión relacionados con la misión del puesto que contribuya a la mejora de los procesos de la institución.
- f) Contribuir con las actividades de capacitación relacionadas con la misión del puesto.
- g) Monitorear el stock y abastecimiento de insumos y/o materiales de laboratorios destinados al diagnóstico e investigación de enfermedades transmisibles en almacén.
- h) Mantener permanentemente informado a su superior inmediato sobre las acciones realizadas.
- i) Participar en comités, equipos de trabajo o comisiones por disposición de su jefe inmediato.
- j) Otras funciones conexas o complementarias que la asigne su jefe inmediato.

### CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                                | DETALLE                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección Ejecutiva de Enfermedades Transmisibles del Centro Nacional de Salud Pública, ubicado en el Jr. Cápac Yupanqui N° 1400 Jesús María |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                           |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.            |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | ---                                                                                                                                          |



## ITEM 28

### DOS (2) SECRETARIAS (OS) PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo dos años (2) años en entidades públicas y/o privadas.</li><li>- Experiencia Especifica Mínimo un (1) año, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica</li><li>- Responsabilidad</li></ul>                                                                                      |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Título en secretariado</li></ul>                                                                                                                                                                                        |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso o capacitación en temas relacionados a gestión documentaria o gestión administrativa o gestión pública</li></ul>                                                                                                  |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimiento en el manejo del Sistema Integrado de Gestión Administrativa.</li><li>- Conocimiento en administración documentaria y archivo.</li></ul>                                                                   |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Ejecutar actividades administrativas de redacción de documentos de acuerdo con las indicaciones recibidas de su jefe inmediato.
- Ejecutar la aplicación de las normas técnicas en la documentación oficial, trámites, archivo y digitación computarizada.
- Realizar seguimiento de expedientes.
- Apoyar en las actividades de recepción, clasificación, registro, distribución y archivo de los documentos que ingresen y salgan de la Dirección Ejecutiva De Enfermedades Transmisibles.
- Apoyar en la administración del despacho diario de la Dirección Ejecutiva de Enfermedades Transmisibles, procurando el trámite inmediato de los expedientes.
- Brindar apoyo secretarial especializado, utilizando sistemas de computación a las comisiones, equipos de trabajo, entre otros, por disposición de la Dirección ejecutiva de Enfermedades Transmisibles.
- Apoyar en la coordinación y organización de audiencias, atenciones, reuniones, certámenes y eventos.



- h) Mantener permanentemente a su superior inmediato sobre las actividades que ha desarrollado.
- i) Brindar atención eficiente y oportuna al personal directivo, profesional, técnico y auxiliar de la Dirección Ejecutiva de Enfermedades Transmisibles.
- j) Otras funciones conexas o complementarias que le asigne su jefe inmediato

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| <b>CONDICIONES</b>                         | <b>DETALLE</b>                                                                                                                               |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección Ejecutiva de Enfermedades Transmisibles del Centro Nacional de Salud Pública, ubicado en el Jr. Cápac Yupanqui N° 1400 Jesús María |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                           |
| Remuneración Mensual                       | S/ 3,000.00 (Tres Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.            |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | ---                                                                                                                                          |



## ITEM 29

### DOS (02) ASISTENTES ADMINISTRATIVOS PARA EL CENTRO NACIONAL DE SALUD PUBLICA

#### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia General: Mínimo tres años (3) años en entidades públicas y/o privadas.</li><li>- Experiencia Especifica Mínimo dos (2) años, desarrollando funciones relacionadas a la materia en el sector público o privado, de los cuales un (1) año en el sector público.</li></ul> |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en equipo</li><li>- Proactivo</li><li>- Compromiso ético</li><li>- Habilidad analítica</li><li>- Responsabilidad</li></ul>                                                                                                                                                  |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Título Universitario de Administración o Administración en Salud</li></ul>                                                                                                                                                                                                          |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Curso o capacitación relacionado a Gestión Pública o Gestión de Salud o afin</li></ul>                                                                                                                                                                                              |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimientos en Simplificación Administrativa</li><li>- Conocimiento del Sistema de Gestión de la Calidad</li><li>- Conocimiento básico en Ofimática</li><li>- Conocimiento de idioma inglés nivel básico.</li></ul>                                                               |

#### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- Apoyar en las actividades administrativas en la dirección ejecutiva de enfermedades transmisibles del CNSP
- Proponer mejoras en los procesos internos de la Dirección de Enfermedades Transmisibles.
- Apoyar en la ejecución de las actividades conducentes de los procesos y subprocesos administrativos relacionados con la gestión de los laboratorios del CNSP
- Apoyar la implementación de mejora de los procesos y servicios orientado a los usuarios internos y externos
- Apoyar en consolidar la información relacionado a las actividades vinculadas al campo de su competencia
- Elaborar los instructivos de los procesos internos de la dirección ejecutiva de enfermedades transmisibles.
- Realizar el seguimiento al cumplimiento de ejecución de metas de los laboratorios dependientes de la dirección ejecutiva
- Mantener permanentemente informado a su superior inmediato sobre las actividades logradas.



- i) Cumplir con las normas, procedimientos, disposiciones y reglamento interno del INS.
- j) Otras funciones que le asigne su jefe inmediato

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| <b>CONDICIONES</b>                         | <b>DETALLE</b>                                                                                                                               |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Dirección Ejecutiva de Enfermedades Transmisibles del Centro Nacional de Salud Pública, ubicado en el Jr. Cápac Yupanqui N° 1400 Jesús María |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción de contrato hasta tres (03) Meses, prorrogable en función a necesidades institucionales                           |
| Remuneración Mensual                       | S/ 6,000.00 (Seis Mil y 00/100 Soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo.            |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | ---                                                                                                                                          |



### ITEM 30

## UN(A) ABOGADO PARA LA OFICINA EJECUTIVA DE PERSONAL

### PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS                                                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>– Experiencia General: Cinco (05) años de experiencia laboral en el sector público y/o privado.</li><li>– Experiencia Específica: Un (1) año desempeñando funciones en áreas de mantenimiento de oficinas, en el sector público o privado.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Competencias                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>– Capacidad de trabajo en equipo</li><li>– Compromiso Ético</li><li>– Capacidad de Organización</li><li>– Responsabilidad</li><li>– Proactividad</li><li>– Comunicación efectiva</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>– Título Profesional de Abogado.</li><li>– Colegiado y con Habilitación vigente.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Cursos y/o estudios de especialización                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>– Diplomado y/o Programa de Especialización en Procedimientos Administrativos.</li><li>– Diplomado y/o Programa de Especialización en Legislación Laboral o similar.</li><li>– Diplomado y/o Programa de Especialización en Gestión de Recursos Humanos.</li><li>– Diplomado y/o Programa de Especialización en Gestión de las Organizaciones Públicas o del Estado o similar.</li><li>– Curso o Capacitación en Procedimiento Administrativo Sancionador.</li><li>– Curso o Capacitación en Procedimiento Administrativo Disciplinario.</li></ul> |
| Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria) | <ul style="list-style-type: none"><li>– Conocimientos en Procedimientos Administrativos Disciplinarios,</li><li>– Conocimientos en Derecho Laboral</li><li>– Conocimientos en Gestión de Recursos Humanos.</li><li>– Conocimientos en Gestión Pública.</li><li>– Conocimiento en regimenes laborales</li><li>– Conocimiento en contrataciones con el Estado</li><li>– Conocimientos de Ofimática a nivel básico.</li></ul>                                                                                                                                                               |

### CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

#### Principales funciones a desarrollar:

- Realizar el análisis legal de los expedientes administrativos disciplinarios, que le sean asignados por la Secretaría Técnica.
- Elaborar los proyectos de informes: de precalificación, de no ha lugar (de una denuncia o reporte cuando corresponda), de prescripción y otros.
- Elaborar los proyectos de resolución o actos de inicio, con sus correspondientes comunicaciones al servidor/a involucrado/a.

- d) Elaborar cuando corresponda los proyectos de medidas cautelares que otorguen adecuada tutela a los bienes que puedan estar en peligro durante un PAD.
- e) Elaborar proyectos de Oficios, Memorándum, Informes y Notas Informativas, solicitando información relacionados a los Procedimientos Administrativos Disciplinarios.
- f) Elaborar los proyectos de resolución administrativa de oficialización de sanciones a ser suscritas por la Dirección Ejecutiva de Personal.
- g) Elaborar los proyectos de resolución administrativa referido a los recursos de apelación interpuesto ante la sanción administrativa disciplinaria de amonestación escrita.
- h) Elaborar proyectos de informes para el órgano instructor.
- i) Realizar la revisión de expedientes administrativos (expedientes de pago, expediente de procesos de selección, informes de control y otros); que se deriven de una presunta irregularidad funcional de servidores civiles.
- j) Solicitar información y efectuar las coordinaciones referidas a los Procedimientos Administrativos Disciplinarios, en dependencia internas como externas.
- k) Realizar el seguimiento de los Procedimientos Administrativos Disciplinarios que le sean asignados.
- l) Brindar asesoría legal sobre aspectos normativos que se le solicite sobre Derecho Laboral, Derecho Administrativo, Procedimiento Administrativo Disciplinario, Contrataciones del Estado a fin de emitir informes técnicos correspondientes.
- m) Apoyar en las notificaciones que se efectúen a los servidores civiles durante todo el trámite del Procedimiento Administrativo Disciplinario.
- n) Realizar la evaluación y análisis jurídico de los descargos presentados por los administrados, en relación al Procedimiento Administrativo Disciplinario.
- o) Otras funciones que le asigne la Secretaría Técnica de los órganos Instructores de los Procedimientos Administrativos Disciplinarios del INS.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

| <b>CONDICIONES</b>                         | <b>DETALLE</b>                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio           | Oficina Ejecutiva de Personal<br>Av. Defensores del Morro N° 2268 (Ex Huaylas)<br>Chorrillos                                                           |
| Duración del Contrato                      | A partir de la suscripción del contrato hasta el tres (03) meses, prorrogable de acuerdo a necesidades institucionales.                                |
| Remuneración Mensual                       | S/ 8,000.00 (Ocho Mil y 00/100 soles), incluye los montos de afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad. |
| Otras condiciones esenciales del contrato. | -----                                                                                                                                                  |

## II. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

| ETAPAS DEL PROCESO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | CRONOGRAMA                   | ÁREA RESPONSABLE                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONVOCATORIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |                                                                           |
| Publicación del proceso en la Plataforma Virtual Talento Perú - SERVIR<br><a href="https://www.servir.gob.pe/talento-peru/">https://www.servir.gob.pe/talento-peru/</a><br>Publicación en la página Web Institucional del Instituto Nacional de Salud página Web institucional <a href="http://www.ins.gob.pe">www.ins.gob.pe</a><br>(Convocatorias de personal CAS)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 30/04/2021 al 04/05/2021     | Oficina Ejecutiva de Personal / Oficina General de Información y Sistemas |
| <b>Postulación vía electrónica:</b><br>Presentación del Expediente de acuerdo a los formatos anexos de las bases del concurso.<br><br><a href="#">El/la postulante deberá descargar los Anexos N° 08, 09, 10-A, 10-B y 10-C de la página Web Institucional www.ins.gob.pe en la opción: DESCARGAR FORMATOS (Convocatorias de personal CAS).</a><br><br><a href="#">La presentación del expediente se realizará a través del correo electrónico seleccionins@ins.gob.pe.</a><br><br>(Solo se considerarán los correos electrónicos recepcionados dentro del horario establecido)<br>Nota: El correo solo se empleará para la postulación vía electrónica en el horario según cronograma quedando excluido para cualquier otro trámite | 04 de mayo de 2021           | Comisión Evaluadora CAS                                                   |
| <b>SELECCIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |                                                                           |
| <b>Evaluación Curricular</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Del 05 al 07 de Mayo de 2021 | Comisión Evaluadora CAS                                                   |
| <a href="#">Publicación de resultados de la Evaluación Curricular en la página web institucional www.ins.gob.pe (Convocatorias de Personal CAS)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 07 de mayo de 2021           | Comisión Evaluadora CAS                                                   |
| <b>Entrevista Personal</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Del 10 al 11 mayo de 2021    | Comisión Evaluadora CAS                                                   |
| <a href="#">Publicación de Resultados de la Entrevista Personal y puntaje total en la página web institucional www.ins.gob.pe (Convocatorias de personal CAS)</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 11 de mayo de 2021           | Comisión Evaluadora CAS                                                   |
| <b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |                                                                           |
| Suscripción del Contrato<br>Dentro de los tres (3) días hábiles después de la publicación del resultado final.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Del 12 al 14 de mayo de 2021 | Oficina Ejecutiva de Personal                                             |



### III. MEDIO DE PRESENTACIÓN DEL EXPEDIENTE DE POSTULACIÓN

Los postulantes interesados en participar en los procesos de selección de personal, bajo el régimen especial laboral CAS, deberán enviar **el Expediente Virtual de Postulación** al correo [seleccionins@ins.gob.pe](mailto:seleccionins@ins.gob.pe), en formato PDF, debiendo tomar en cuenta la siguiente estructura:

**ASUNTO:** Proceso CAS N° \_\_\_\_\_-2021-INS, ITEM N° .....

#### **MENSAJE**

Señores:  
Comisión Evaluadora CAS  
Instituto Nacional de Salud

Yo, .....con DNI  
N°..... Me presento como postulante al proceso de selección para la  
Contratación Administrativa de Servicios del Proceso de selección CAS  
N°.....2021-INS, ITEM N°.....,

Archivos adjuntos (formato PDF):

1. Anexo N°08: Solicitud De Postulante adjuntado el documento Nacional de identidad ambas caras a colores
2. Anexo N°09: Formulario De Hoja De Vida (Formato y sustento curricular en un único archivo)
3. Anexo N°10-A: Declaración Jurada De Ausencia De Nepotismo
4. Anexo N°10-B: Declaración Jurada De Ausencia De Incompatibilidades
5. Anexo N°10-C: Declaración Jurada De No Encontrarse Inscrito En El Registro De Deudores Alimentarios Morosos - REDAM

**Nombres y Apellidos:**

**Teléfono Celular:**

**Correo electrónico:**

### FORMA DE PRESENTACIÓN DE LOS ARCHIVOS ADJUNTOS

1. El/la postulante deberá descargar los formatos de los Anexos N° 08, 09, 10-A, 10-B y 10-C de la página Web Institucional [www.ins.gob.pe](http://www.ins.gob.pe) (Convocatorias de personal CAS)
2. Solo se aceptan archivo en formato PDF
3. Se debe remitir máximo 5 archivos (uno para cada Anexo y documentación adjunta respectivamente)
4. El Nombre de cada Archivo debe tener la siguiente descripción: el Anexo nombre del Postulante ítem al que postula (ejemplo: **ANEXO 10-A JUAN PEREZ ITEM 64**)

### III. ETAPA DE SELECCIÓN

El factor de evaluación dentro del proceso de selección tiene un máximo y un mínimo de puntaje aprobatorio, distribuyéndose de la siguiente manera:

| EVALUACIONES          | PESO        | PUNTAJE MÍNIMO | PUNTAJE MÁXIMO |
|-----------------------|-------------|----------------|----------------|
| EVALUACION CURRICULAR | 60%         | 45             | 60             |
| ENTREVISTA PERSONAL   | 40%         | 30             | 40             |
| <b>PUNTAJE TOTAL</b>  | <b>100%</b> | <b>75</b>      | <b>100</b>     |

La descalificación del postulante podría darse en cualquiera de las siguientes situaciones:

- Inasistencia o abandono en cualquier etapa del proceso
- Suplantación del postulante en cualquiera de las etapas
- Presentación de información o documentación falsa por parte del postulante
- Solo se admitirán propuestas enviadas en el día indicado en el CRONOGRAMA de las Bases de la presente convocatoria. Las propuestas que se reciban antes o después del día y horario establecido serán desestimadas como propuesta NO PRESENTADA, no apareciendo en los resultados de cumplimiento de requisitos mínimos de la Evaluación Curricular.

#### A. EVALUACIÓN CURRICULAR

Esta etapa está a cargo de la Comisión Evaluadora CAS, se efectúa considerando lo declarado en la Hoja de Vida, las declaraciones juradas presentadas, la documentación que lo sustenta y el perfil del puesto al que postula

La información consignada en la Hoja de Vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante es responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior.

La evaluación curricular tiene puntaje y es de carácter eliminatorio.

Puntaje máximo: 60

Puntaje Mínimo Aprobatorio: 45

Los requisitos mínimos de carácter obligatorio que el postulante debe registrar en los formatos señalados en los anexos precitados y sustentar documentalmente, son los siguientes:

#### Experiencia

- ✓ Deberá acreditarse con certificados, constancias de trabajo, resoluciones de encargatura y de cese, contratos y/o adendas, deberán presentar fecha de inicio y fin del tiempo laborado y deben ser legibles, caso contrario se excluirá de la calificación (no se aceptaran "ordenes de servicio" para sustentar experiencia, debiendo presentar la constancia de prestación de servicios emitido por órgano correspondiente de la entidad).
- ✓ El tiempo de experiencia laboral **será contabilizado desde el egreso de la formación académica correspondiente**, debiendo el postulante presentar la constancia de egresado, caso contrario, se contabilizará desde la fecha indicada en el documento de la formación académica que requiera el perfil (diploma de bachiller, diploma de título profesional).





- ✓ Se tomará en cuenta las prácticas profesionales como experiencia, mas no se considerarán las prácticas preprofesionales u otras modalidades formativas para acreditar Experiencia Laboral y/o profesional.
- ✓ No se admitirán Declaraciones Juradas para acreditar la experiencia.
- ✓ No será válida la presentación de documentos que carezcan del sello y firma de la autoridad competente de la entidad que los emite.

#### **Formación Académica**

- ✓ Deberá acreditarse con copias simples, de acuerdo a lo solicitado en el perfil de puesto.

#### **Cursos y/o Programas de Especialización**

- ✓ Deberá acreditarse con certificados y/o constancias y/o certificados correspondientes expedidos por la institución, debidamente sellados y firmados por su respectiva autoridad competente, que acredite los estudios requeridos.
- ✓ Para el caso de cursos, incluye cualquier modalidad de capacitación: curso, taller, seminario, conferencia, entre otros, deberán tener una duración no menor de doce (12) horas lectivas.
- ✓ Se podrán considerar con una duración menor de doce (12) horas lectivas, siempre que sean mayor que ocho (08) horas lectivas, y organizadas por disposición de un ente rector, en el marco de sus atribuciones normativas.
- ✓ Para el caso de los programas de especialización o diplomados (en el marco de la Ley Universitaria) deberán tener una duración no menor de noventa (90) horas lectivas. Se podrán considerar con una duración menor de noventa (90) horas lectivas, siempre que sean mayor que ochenta (80) horas lectivas, y organizadas por disposición de un ente rector, en el marco de sus atribuciones normativas.
- ✓ Las constancias y/o certificados deben indicar el número de horas lectivas, caso contrario no serán tomados en cuenta.
- ✓ Para los casos descritos anteriormente, las horas solicitadas no son acumulativas, salvo que se especifiquen en los requisitos mínimos solicitados.

#### **Conocimientos para el Puesto**

- ✓ No necesita documentos sustentatorios.

#### **Particularidades:**

- En caso de documentos expedidos en idiomas diferentes al castellano, el postulante debe incluir, el escaneado de la traducción oficial o certificada de los documentos.
- Los grados, título universitario y post-gradados realizados en el extranjero, deben contar con el registro de SUNEDU y la legalización del Ministerio de Relaciones Exteriores o el apostillado correspondiente, debidamente escaneados.
- Los/as Licenciados/as de las Fuerzas Armadas, deben de adjuntar Diploma de licenciado escaneado.
- Los Deportistas calificados de Alto Nivel, deben de adjuntar copia simple del documento oficial emitido por Instituto Peruano del Deporte.

Conforme a las disposiciones contenidas en numerales 34.1 y 34.3 del artículo 34 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, los anexos del

expediente de postulación tienen carácter de declaración jurada, por lo que el postulante es responsable de la información consignada en dichos formatos y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

Corresponderá calificar a los postulantes como:

- **Aptos**

Los expedientes virtuales de postulación que cumplen con los requisitos del perfil del puesto.

- **No Aptos**

Los expedientes virtuales de postulación que no cumplen con los requisitos del perfil del puesto.

- **Fuera del plazo**

El postulante queda fuera del proceso de selección si el correo electrónico, con el expediente virtual de postulación, es recibido al minuto siguiente de las 24:00 horas de la fecha final de esta etapa.

- **Descalificado**

Los expedientes virtuales de postulación que presenten los siguientes errores:

- 1) Ausencia y Omisión de información, como alguno de los Anexos
- 2) Datos incompletos en algunos de los Anexos N° 08, 10-A, 10-B Y 10-C
- 3) Documentos escaneados del Anexo N° 09 desordenados o que no guardan coherencia con el orden descriptivo del citado Anexo.
- 4) Presentación de archivos separados del sustento del Anexo N° 09, ya que dicha información, debe ser un único archivo y en formato PDF.
- 5) Documentos no legibles

## B. ENTREVISTA PERSONAL

Esta etapa está a cargo de la Comisión Evaluadora CAS, participan de esta evaluación los postulantes calificados como APTOS/AS en la etapa anterior

Puntaje máximo: 40

Puntaje Mínimo Aprobatorio: 30

La entrevista personal se realizará de forma virtual

- Un día antes de la entrevista el postulante recibirá un mensaje, en caso de no recibir dicha información, podrá solicitar los accesos al correo [seleccionins@ins.gob.pe](mailto:seleccionins@ins.gob.pe)
- Al inicio de la evaluación el postulante deberá presentar su DNI
- En caso la entrevista con algún postulante se extendiera algunos minutos, la Comisión enviará un correo electrónico a los postulantes con la hora estimada de sus entrevistas.
- Todo ingreso posterior a la hora establecida, se considerará al postulante como **NO SE PRESENTÓ**.
- **IMPORTANTE:** Los postulantes son responsables de verificar la efectividad de su conexión de internet y equipo de cómputo, cámara y audio, así como un espacio que garantice las condiciones ideales para su buen desempeño durante la entrevista.
- Solo los postulantes que ingresaron a la plataforma audiovisual en la hora indicada, serán admitidos en la entrevista virtual.

En virtud de los resultados, se considera al postulante:

1. **Aprobado:** Cuando alcanza el puntaje mínimo aprobatorio
2. **No Aprobado:** Cuando no alcanza el puntaje mínimo aprobatorio



El postulante que obtenga el puntaje acumulado más alto, siempre que haya superado los 75 puntos, es considerado como ganador.

### C. BONIFICACIONES ADICIONALES A CANDIDATOS EN LOS CONCURSOS PÚBLICOS DE MÉRITOS

- **Bonificación por Discapacidad**

Conforme al artículo 48° y a la Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad, la persona con discapacidad que haya participado en el concurso público de méritos, llegando hasta la evaluación de la Entrevista personal (puntaje final), y que haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en esta evaluación, tiene derecho a una bonificación del **15%** en el puntaje total; siempre que el postulante *cumpla obligatoriamente* con los siguientes requisitos:

- Indicar en su Ficha de Postulación su condición de DISCAPACITADO, con su respectivo número de folio.
- Adjuntar copia simple del documento del carnet de discapacidad y/o resolución emitida por el CONADIS.
- El postulante que haya obtenido el puntaje mínimo aprobatorio en la Etapa de Entrevista Personal.

- **Bonificación por ser licenciado de las Fuerzas Armadas**

Conforme a la Ley N° 29248 y su Reglamento, los licenciados de las Fuerzas Armadas que hayan cumplido el Servicio Militar bajo la modalidad de Acuartelado que participen en un concurso público de méritos, llegando hasta la evaluación de la Entrevista Personal y que hayan alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en esta evaluación, tiene derecho a una bonificación del **10%** en el puntaje total, siempre que el postulante cumpla obligatoriamente con los siguientes requisitos:

- Indicar en su Ficha de Postulación su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas, con su respectivo número de folio.
- Adjuntar copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas.
- El postulante que haya obtenido el puntaje mínimo aprobatorio en la Etapa de Entrevista Personal.

Si al candidato le corresponde ambas bonificaciones, estas se suman y se le asignará la bonificación total de 25% sobre el puntaje total.

- **Bonificación por Deportista Calificado de Alto Nivel**

Se otorgará la bonificación por ser Deportista Calificados de Alto Nivel, de acuerdo a la vigencia de la acreditación y a los porcentajes establecidos en el Reglamento de la Ley N° 27674 sobre el puntaje de la evaluación curricular, siempre y cuando haya aprobado la evaluación, a los/las postulantes que hayan indicado al momento de postulación dicha condición, debiendo además ser acreditado con la copia simple del documento oficial emitido por Instituto Peruano del Deporte. Dicha bonificación será según detalle:

- **20%** a deportistas que hayan participado en Juegos Olímpicos y/o Campeonatos Mundiales y se ubiquen en los cinco primeros puestos, o hayan establecido récord o marcas olímpicas mundiales y panamericanas.
- **16%** a deportistas que hayan participado en los Juegos Deportivos Panamericanos y/o Campeonatos Federados Panamericanos y se ubiquen en los tres primeros lugares o que establezcan récord o marcas sudamericanas.



- **12%** a deportistas que hayan participado en Juegos Deportivos Sudamericanos y/o Campeonatos Federados Sudamericanos y hayan obtenido medallas de oro y/o plata o que establezcan récord o marcas bolivarianas.
- **8%** a deportistas que hayan obtenido medallas de bronce en Juegos Deportivos Sudamericanos y/o Campeonatos Federados Sudamericanos y/o participado en Juegos Deportivos Bolivarianos y obtenido medallas de oro y/o plata.
- **4%** a deportistas que hayan obtenido medallas de bronce en Juegos Deportivos Bolivarianos o establecido récord o marcas nacionales.

#### **D. RESULTADO FINAL**

En virtud de los resultados, y considerando las bonificaciones, de corresponder, se consideran al postulante:

- ✓ **Ganador:** Cuando supera los 75 puntos y alcanza el mayor puntaje aprobatorio del Puntaje Total
- ✓ **Elegible:** Cuando supera los 75 puntos del Puntaje Total, en estricto orden de mérito.



#### **IV. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO**

##### **Declaratoria del proceso como desierto**

El proceso será declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

1. Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección
2. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos
3. Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.
4. Cuando ninguno de los postulantes se presenta a la entrevista personal

##### **Cancelación del proceso de selección**

El proceso puede ser cancelado antes de la entrevista, en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso.
- b. Por restricciones presupuestales.
- c. Otros supuestos debidamente justificados.

**ANEXO N° 08**

**SOLICITUD DE POSTULANTE**

Lima, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

Señor(a)  
Presidente de la Comisión Evaluadora CAS  
Presente. -

Yo, \_\_\_\_\_ con D.N.I.  
N° \_\_\_\_\_, con domicilio en \_\_\_\_\_,  
solicito mi participación como postulante en el proceso de selección para la Contratación  
Administrativa de Servicios del PROCESO CAS N° \_\_\_\_-2021- INS, ITEM N°..... para  
lo cual declaro que **CUMPLO** íntegramente con los requisitos y perfil mínimo establecido en la  
publicación correspondiente al servicio convocado, adjuntado lo siguiente:

1. Declaraciones Juradas escaneadas (Anexo N°s)
2. Copia simple legible escaneada de mi Documento Nacional de Identidad (vigente)

Fecha, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021



\_\_\_\_\_  
Firma del Postulante



**ANEXO N° 09**  
**FORMULARIO DE HOJA DE VIDA**  
(Con carácter de Declaración Jurada)

**I. DATOS PERSONALES**

**Apellido Paterno**

**Apellido Materno**

**Nombres**

**Lugar y  
Fecha de  
nacimiento:**

**Lugar**

**Día / mes / año**

**Nacionalidad:**

**Estado  
Civil**

**Documento de Identidad:**

**RUC:**

**N° Brevete**

**Dirección:**

**Avenida/Calle**

**N°**

**Dpto.**

**Ciudad:**

**Distrito:**

**Teléfono fijo:**

**Celular:**



Correo Electrónico:

Colegio Profesional:  Registro N°   
(Solo si el puesto lo requiere)

Lugar del registro:

## II. PERSONA CON DISCAPACIDAD

El postulante es discapacitado:

SI

Si la respuesta es afirmativa, indicar el número de inscripción en el registro nacional de las personas con discapacidad.

NO

N° REGISTRO



## III. LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS

SI

NO

## IV. FORMACIÓN ACADÉMICA

(En caso de Doctorados, Maestrías, Especializaciones y/o Postgrado, referir sólo los que estén involucrados con el servicio al cual se postula)

| TÍTULO*                 | ESPECIALIDAD | UNIVERSIDAD, INSTITUTO O COLEGIO | CIUDAD / PAÍS | ESTUDIOS REALIZADOS DESDE / HASTA (MES/AÑO) | FECHA DE EXPEDICIÓN DEL TÍTULO** (MES/AÑO) |
|-------------------------|--------------|----------------------------------|---------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Doctorado               |              |                                  |               |                                             |                                            |
| Maestría                |              |                                  |               |                                             |                                            |
| Segunda Especialización |              |                                  |               |                                             |                                            |
| Título Profesional      |              |                                  |               |                                             |                                            |
| Bachillerato            |              |                                  |               |                                             |                                            |

|                   |  |  |  |  |  |
|-------------------|--|--|--|--|--|
| Estudios Técnicos |  |  |  |  |  |
| Secundaria        |  |  |  |  |  |

**Nota:**

\*Dejar en blanco aquellos que no apliquen.

\*\*Si no tiene Título especificar si: está en trámite, es egresado, o estudios en curso.



**ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS**

| CONCEPTO                     | ESPECIALIDAD | INSTITUCIÓN | CIUDAD / PAÍS | FECHA DE INICIO Y TÉRMINO | HORAS LECTIVAS |
|------------------------------|--------------|-------------|---------------|---------------------------|----------------|
| Post-Grado o Especialización |              |             |               |                           |                |
| Post-Grado o Especialización |              |             |               |                           |                |
| Post-Grado o Especialización |              |             |               |                           |                |
| Post-Grado o Especialización |              |             |               |                           |                |
| Cursos y/o capacitación      |              |             |               |                           |                |
| Cursos y/o capacitación      |              |             |               |                           |                |
| Cursos y/o capacitación      |              |             |               |                           |                |
| Cursos y/o capacitación      |              |             |               |                           |                |
| Informática                  |              |             |               |                           |                |
| Informática                  |              |             |               |                           |                |
| Idiomas                      |              |             |               |                           |                |
| Idiomas                      |              |             |               |                           |                |



**ESPECIFICAR PROGRAMAS O APLICATIVOS QUE DOMINA:**

Marcar con un aspa donde corresponda:

Idioma 1:

Muy Bien      Bien      Regular

Idioma 2:

Muy Bien      Bien      Regular

Habla

Lee

Escribe

Habla

Lee

Escribe

**V. EXPERIENCIA LABORAL Y/O PROFESIONAL**

Detallar en cada uno de los siguientes cuadros, la experiencia laboral y/o profesional, tanto en el sector público como privado (comenzar por lo más reciente, con duración mayor a un mes).

| N°                                                                                                                               | NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA | CARGO DESEMPEÑADO | FECHA DE INICIO (MES/AÑO) | FECHA DE TÉRMINO (MES/AÑO) | TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| 1                                                                                                                                |                                |                   |                           |                            |                                   |
| Breve descripción de la función desempeñada:                                                                                     |                                |                   |                           |                            |                                   |
| Marcar con aspa según corresponda:<br><br>Pública (___), Privada (___), ONG (___), Organismo Internacional (___), Otro ( ) _____ |                                |                   |                           |                            |                                   |



| N°                                                                                                                           | NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA | CARGO DESEMPEÑADO | FECHA DE INICIO (MES/AÑO) | FECHA DE TÉRMINO (MES/AÑO) | TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| 2                                                                                                                            |                                |                   |                           |                            |                                   |
| Breve descripción de la función desempeñada:                                                                                 |                                |                   |                           |                            |                                   |
| Marcar con aspa según corresponda:<br>Pública (___), Privada (___), ONG (___), Organismo Internacional (___), Otro ( ) _____ |                                |                   |                           |                            |                                   |
| N°                                                                                                                           | NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA | CARGO DESEMPEÑADO | FECHA DE INICIO (MES/AÑO) | FECHA DE TÉRMINO (MES/AÑO) | TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES) |
| 3                                                                                                                            |                                |                   |                           |                            |                                   |
| Breve descripción de la función desempeñada:                                                                                 |                                |                   |                           |                            |                                   |
| Marcar con aspa según corresponda:<br>Pública (___), Privada (___), ONG (___), Organismo Internacional (___), Otro ( ) _____ |                                |                   |                           |                            |                                   |
| N°                                                                                                                           | NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA | CARGO DESEMPEÑADO | FECHA DE INICIO (MES/AÑO) | FECHA DE TÉRMINO (MES/AÑO) | TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES) |
| 4                                                                                                                            |                                |                   |                           |                            |                                   |
| Breve descripción de la función desempeñada:                                                                                 |                                |                   |                           |                            |                                   |
| Marcar con aspa según corresponda:<br>Pública (___), Privada (___), ONG (___), Organismo Internacional (___), Otro ( ) _____ |                                |                   |                           |                            |                                   |

| N°                                                                                                                           | NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA | CARGO DESEMPEÑADO | FECHA DE INICIO (MES/AÑO) | FECHA DE TÉRMINO (MES/AÑO) | TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| 5                                                                                                                            |                                |                   |                           |                            |                                   |
| Breve descripción de la función desempeñada:                                                                                 |                                |                   |                           |                            |                                   |
| Marcar con aspa según corresponda:<br>Pública (___), Privada (___), ONG (___), Organismo Internacional (___), Otro ( ) _____ |                                |                   |                           |                            |                                   |

**Nota:** Se pondrá añadir otro cuadro si es necesario.

En caso de haber ocupado varios cargos en una misma Entidad, mencionar cuáles y completar los datos respectivos.

#### VI. REFERENCIAS PERSONALES

Detallar como mínimo las referencias personales correspondientes a las tres últimas instituciones donde estuvo trabajando.

| N° | NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA | CARGO DE LA REFERENCIA | NOMBRE DE LA PERSONA | TELÉFONO ACTUAL |
|----|--------------------------------|------------------------|----------------------|-----------------|
| 1  |                                |                        |                      |                 |
| 2  |                                |                        |                      |                 |
| 3  |                                |                        |                      |                 |
| 4  |                                |                        |                      |                 |
| 5  |                                |                        |                      |                 |
| 6  |                                |                        |                      |                 |

Lima, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma



**ANEXO N° 10-A**  
**DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO**  
**(Decreto Supremo N° 034-2005-PCM - NEPOTISMO)**

El que suscribe \_\_\_\_\_  
identificado(a) con DNI N° \_\_\_\_\_ con RUC N° \_\_\_\_\_  
con domicilio en \_\_\_\_\_  
en el Distrito de \_\_\_\_\_ Provincia y Departamento  
de \_\_\_\_\_.

**DECLARO BAJO JURAMENTO QUE (Marca con un ASPA "X", según corresponda):**

Cuento con pariente(s), hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y/o cónyuge: (PADRE I HERMANO I HIJO I TIO I SOBRINO I PRIMO I NIETO I SUEGRO I CUÑADO), DE NOMBRE (S) Y APELLIDOS SIGUIENTES:

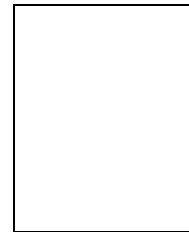
.....  
.....

Quien (es) laboran en el Instituto Nacional de Salud, con el (los) cargo (s) y en la (s) oficina(s):

.....  
.....

No cuento con pariente (s), hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y/o cónyuge: (PADRE I HERMANO I HIJO I TIO ISOBRINO I PRIMO I NIETO I SUEGRO I CUÑADO), que laboren en el INS.

Lugar y fecha,..... de..... de 20.....



Huella Digital

\_\_\_\_\_  
Firma



**ANEXO N° 10 - B**  
**DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE INCOMPATIBILIDADES**

La \_\_\_\_\_ (el) \_\_\_\_\_ que \_\_\_\_\_ suscribe

Identificada(o) con D.N.I. N° \_\_\_\_\_, domiciliada(o) en \_\_\_\_\_

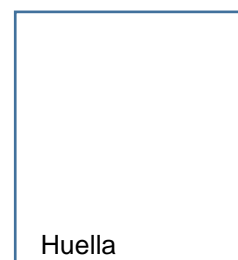
**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

- No percibir ingresos por parte del Estado<sup>1</sup> (salvo actividad docente).
- No registrar Antecedentes Penales\*, Policiales, ni Judiciales.
- Gozar de Buena Salud Física y Mental.
- No estar inhabilitado administrativa o judicial para el ejercicio de la profesión, para contratar con el Estado o para desempeñar función pública.
- No estar registrado en el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido RNSDD\*\*.

En caso de resultar falsa la información que proporciono, me someto a las disposiciones sobre el delito de falsa declaración en Procesos Administrativos -Artículo 411 del Código Penal y Delito contra la Fe Pública-Título XIX del Código Penal, acorde al artículo 33 del T.U.O de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 006-2017-JUS.



Lugar y fecha, ..... de ..... de 20.....



Digital

\_\_\_\_\_  
Firma

<sup>1</sup> *Aplicable a los ganadores del concurso (a partir de la suscripción del contrato).*

(\*) *Decreto Legislativo N° 1310, concordante con el Decreto Legislativo N° 1246.* (\*\*) El Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido, regulado por el Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, Reglamento de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil. En ella se establece la obligación de realizar consulta o constatar que ningún candidato se encuentre inhabilitado para ejercer función pública conforme al RNSDD, respecto de los procesos de nombramiento, designación, elección, contratación laboral o de locación de servicios. Asimismo, aquellos candidatos que se encuentren con inhabilitación vigente deberán ser descalificados del proceso de contratación, no pudiendo ser seleccionado bajo ninguna modalidad.



**ANEXO N° 10 - C**  
**DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE INSCRITO EN EL**  
**REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS - REDAM**

La \_\_\_\_\_ (el) \_\_\_\_\_ que suscribe

identificada(o) con D.N.I. N° \_\_\_\_\_, domiciliada(o) en \_\_\_\_\_

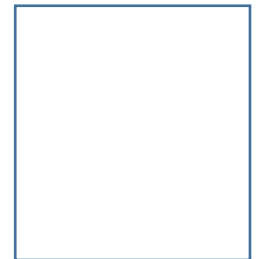
—

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

No tener deudas por concepto de alimentos, ya sea por obligaciones alimentarias establecidas en sentencias o ejecutorias, o acuerdo conciliatorio con calidad de cosa juzgada, así como tampoco mantener adeudos por pensiones alimentarias devengadas en un proceso cautelar o en un proceso de ejecución de acuerdos conciliatorios extrajudiciales sobre alimentos, que hayan ameritado la inscripción del suscrito en el Registro de Deudores Alimentarios creado por Ley N° 28970.

En caso de resultar falsa la información que proporciono, me someto a las disposiciones sobre el delito de falsa declaración en Procesos Administrativos -Artículo 411° del Código Penal y Delito contra la Fe Pública-Título XIX del Código Penal, acorde al artículo 33 del T.U.O de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 006-2017-JUS.

Lugar y fecha, ..... de ..... de 20.....



Huella  
Digital

\_\_\_\_\_  
Firma

